



RENCANA KERJA (RENJA) TA. 2025

BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH KABUPATEN NIAS SELATAN



KATA PENGANTAR

Puji syukur kami ucapkan kehadiran TYME yang telah melimpahkan berkah dan Rahmat-Nya dalam penyusunan Rancangan Rencana Kerja (RENJA) Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias Selatan Tahun 2025 ini sehingga kami dapat menyelesaikannya.

Rencana Kerja Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias Selatan untuk kurun waktu satu (1) tahun, yang merupakan penjabaran tugas pokok dan fungsi Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias Selatan, selaras dengan visi dan misi Bupati dan Wakil Bupati serta dokumen perencanaan di atasnya. Penyusunan Rencana Kerja Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias Selatan Tahun 2025 ini mengacu pada kerangka arahan yang dirumuskan dalam Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kabupaten Nias Selatan Tahun 2025. Penyusunan Rencana Kerja Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias Selatan Tahun 2025 dapat dikerjakan dengan fokus melakukan pengkajian terlebih dahulu terhadap kondisi eksisting Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias Selatan evaluasi pelaksanaan Renja Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias Selatan tahun sebelumnya. Rencana Kerja Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias Selatan Tahun 2025, yang diharapkan dapat dijadikan bahan acuan pelaksanaan kegiatan tahunan sehingga terdapat arah yang jelas dari program/kegiatan/sub kegiatan Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias Selatan sebagai perangkat daerah yang bertanggungjawab dalam bidang Kepegawaian. RENJA Badan Kepegawaian Tahun 2025.

Kami sampaikan ucapan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu dalam penyusunan Rencana Kerja ini. Selanjutnya dalam pelaksanaannya kami mengharapkan kerjasama dan dukungan semua pihak, sehingga apa yang menjadi tujuan dari organisasi dapat tercapai. Semoga Tuhan Yang Maha Esa senantiasa memberikan bimbingan dan petunjukNya kepada kita semua, Amin.

DAFTAR ISI

Kata Pengantar	i
Daftar Isi	ii
BAB I PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Landasan Hukum	2
1.3 Maksud Tujuan	5
1.4 Sistematika Penulisan	6
BAB II HASIL EVALUASI RENJA PD TAHUN LALU	
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja PD Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah	7
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan	14
2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi PD	35
2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD	47
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat	55
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH	
3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional	56
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja PD	57
3.3 Program dan Kegiatan	58
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PD	
BAB V PENUTUP	

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 LATAR BELAKANG

RENJA Perangkat Daerah adalah dokumen perencanaan OPD untuk periode satu (1) tahun, yang memuat kebijakan, program dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh pemerintahan daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat. RENJA OPD merupakan sebuah dokumen rencana resmi daerah yang dipersyaratkan untuk mengarahkan program dan kegiatan pelayanan OPD khususnya, dan pembangunan daerah pada umumnya. RENJA OPD memiliki fungsi yang sangat fundamental dalam sistem perencanaan daerah, karena RENJA OPD merupakan produk perencanaan pada unit organisasi pemerintah terendah dan terkecil.

Renja merupakan pedoman bagi penyusunan Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (RAPBD), dimana kebijakan umum APBD ditetapkan secara bersama-sama antara Dewan Perwakilan Rakyat Daerah (DPRD) dengan Pemerintah. Dengan cakupan dan cara penetapan tersebut, Renja mempunyai fungsi pokok dan menjadi acuan bagi seluruh pelaku pembangunan karena memuat seluruh kebijakan publik sebagai berikut:

1. Menjadi Pedoman dalam penyusunan APBD karena memuat arah kebijakan pembangunan daerah satu tahun.
2. Menciptakan kepastian kebijakan, karena merupakan komitmen Pemerintah

Proses penyusunan RENJA OPD dimulai dari persiapan penyusunan Renja OPD dengan ,mengumpulkan pengolahan data dan informasi. Menganalisis gambaran pelayanan OPD untuk menentukan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi OPD sehingga

perumusan tujuan dan sasaran yang dihasilkan berdasarkan review hasil evaluasi Renja OPD tahun lalu berdasarkan Renstra OPD yang didasarkan pada penelaahan rancangan awal RKPD.

Dengan berpedoman pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang RPJPD dan RPJMD serta Tata Cara Perubahan RPJPD, RPJMD dan RKPD pada Pasal 125 huruf (a) dinyatakan bahwa Perangkat Daerah Menyusun Rancangan Keputusan Kepala Daerah tentang pembentukan Tim Penyusun RENJA Perangkat Daerah dan Pasal 126 ayat (1) dinyatakan bahwa Perangkat Daerah Menyusun Rancangan RENJA Perangkat Daerah, Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias Selatan berupaya menyusun Rencana Kerja OPD tahun 2025 yang mengacu kepada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Nias Selatan.

Dengan tersusunnya Rencana Kerja Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias Selatan tahun 2025, diharapkan dapat menjadi arah dan pedoman penyelenggaraan pemerintahan bidang kepegawaian di Kabupaten Nias Selatan. Dokumen tersebut menterjemahkan perencanaan penyelenggaraan kegiatan setiap tahun dengan program dan kegiatan yang fokus dan terukur serta menunjang pencapaian sasaran pemerintahan di bidang Kepegawaian Kabupaten Nias Selatan.

1.2 LANDASAN HUKUM

Adapun peraturan-peraturan terkait dengan dokumen perencanaan pembangunan yang menjadi landasan penyusunan Rencana Strategis ini adalah :

1. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme;

2. Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2003 tentang Pembentukan Kabupaten Nias Selatan, Kabupaten Pakpak Bharat dan Kabupaten Humbang Hasundutan di Provinsi Sumatera Utara;
3. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah, sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 40 Tahun 2006 tentang Tata Cara Penyusun Rencana Pembangunan Nasional;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan dan Tata Cara Penyusun, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;
8. Peraturan Menteri Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah;
9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah;
10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 Tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 18 Tahun 2020 tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Nomor 13 Tahun 2019 tentang laporan dan evaluasi penyelenggaraan Pemerintahan Daerah;

12. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
13. Peraturan Daerah Nomor 01 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Nias Selatan Tahun 2006-2026;
14. Peraturan Daerah Nomor 04 Tahun 2014 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Nias Selatan Tahun 2014-2034;
15. Peraturan Daerah Kabupaten Nias Selatan Nomor 02 Tahun 2016 tentang Pembentukan Perangkat Daerah Kabupaten Nias Selatan;
16. Peraturan Daerah Kabupaten Nias Selatan Nomor 8 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Nias Selatan Tahun 2021-2026;
17. Peraturan Bupati Nias Selatan Nomor 01.5-58 Tahun 2016 tentang Tugas dan Fungsi Satuan Kerja Perangkat Daerah di Lingkungan Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Nias Selatan.
18. Surat Edaran Bupati Nias Selatan Nomor 6734 Tahun 2021 tentang Kalender, Jadwal dan Tahapan Kegiatan Penyusunan Dokumen Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Tahun 2021 – 2026 dan Dokumen Rencana Strategis Perangkat Daerah Tahun 2021 - 2026;
19. Kepmendagri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Kepmendagri Nomor 050-5889 tentang Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.
20. Surat Keputusan Bupati Nias Selatan Nomor 100.3.3.2/68/2024 tentang Penetapan Tim Penyusunan Rencana Kerja Tahun 2025 Kabupaten Nias Selatan.

1.3 MAKSUD DAN TUJUAN

1.3.1 MAKSUD

Maksud penyusunan Renja Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias Selatan Tahun 2025 adalah sebagai pedoman dan arah dalam pelaksanaan kebijakan dan strategi yang akan ditempuh dalam manajemen kepegawaian sehingga unsur PNS sebagai salah satu unsur yang paling utama dalam penyelenggaraan pemerintahan dapat berperan secara optimal dalam jangka satu tahun.

1.3.2 TUJUAN

Tujuan penyusunan Rencana Kerja Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias Selatan:

1. Menterjemahkan visi, misi dan program pembangunan dalam RPJMD Kabupaten Nias Selatan secara nyata ke dalam visi, misi, program dan kegiatan SKPD sesuai dengan tugas dan fungsi.
2. Mewujudkan perencanaan dan penganggaran terpadu yang berbasis hasil/kinerja.
3. Menciptakan mekanisme pelaksanaan program dan kegiatan Badan Kepegawaian Daerah yang fokus, tidak tumpang tindih, dan terintegrasi.
4. Membangun sistem penilaian kinerja yang terukur, transparan, dan akuntabel.
5. Menciptakan mekanisme pengendalian dan evaluasi pelaksanaan perencanaan pembangunan bidang kepegawaian di Kabupaten Nias Selatan yang efektif dan efisien.

1.4 SISTEMATIKA PENULISAN

Rencana Kerja Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias Selatan tahun 2025, secara garis besar disusun dengan sistematika sebagai berikut:

SISTEMATIKA PENULISAN

BAB I PENDAHULUAN

- 1.1 LATAR BELAKANG
- 1.2 LANDASAN HUKUM
- 1.3 MAKSUD DAN TUJUAN
- 1.4 SISTEMATIKA PENULISAN

BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENJA SKPD TAHUN LALU

- 2.1 EVALUASI KINERJA SKPD
- 2.2 ANALISIS KINERJA PELAYANAN SKPD
- 2.3 ISU-ISU PENTING PENYELENGGARAAN TUGAS DAN FUNGSI SKPD
- 2.4 REVIEW TERHADAP RENSTRA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2021-2026 KABUPATEN NIAS SELATAN

BAB III TUJUAN, SASARAN, PERANGKAT DAERAH

- 3.1 TELAAH TERHADAP KEBIJAKAN NASIONAL DAN YANG TERKAIT DENGAN TUGAS POKOK DAN FUNGSI SKPD
- 3.2 TUJUAN DAN SASARAN RENJA SKPD
- 3.3 PROGRAM DAN KEGIATAN

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

BAB V PENUTUP

BAB II

HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah.

Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias Selatan menyelenggarakan Urusan pemerintahan dibidang Kepegawaian, dengan menyelenggarakan 2 program pembangunan. Setiap program selanjutnya disusun dalam kegiatan-kegiatan yang mendukung Program dan kegiatan tersebut diselenggarakan dalam rangka menunaikan tugas dan fungsi Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias Selatan sebagai Organisasi Perangkat Daerah Kabupaten Nias Selatan.

Untuk mencapai visi, misi, tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam Renstra, setiap program dan kegiatan dibebani suatu indikator kinerja. Program dibebani indikator kinerja yang bersifat hasil (outcome) sedangkan kegiatan dibebani indikator kinerja yang bersifat keluaran (output). Target capaian kinerja ditetapkan dalam renstra untuk lima tahun dan dijabarkan dalam target kinerja tahunan dalam renja.

Hasil pengukuran capaian kinerja tiap tahun atas target kinerja yang telah ditetapkan dalam renja dan renstra disajikan dalam Laporan Kinerja Instansi Pemerintah. **Tabel T-C 29** menyajikan *Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias Selatan dan Pencapaian Renstra Badan Kepegawaian dan Daerah Kabupaten Nias Selatan (tahun berjalan).*

Tabel T-C.29
Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan
Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024
Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias Selatan

No .	Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/ Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2026		Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun lalu (2022)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2024)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
										Target Renja Perangkat Daerah	Realiasi s Renja Perangkat Daerah	Tingka t Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2024)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
	1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7 +9)	11=(10 /4)				
1	5				UNSUR PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN										
2	5	03			KEPEGAWAIAN										
3	5	03	01		Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota										
4	5	03	01	2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah										
5	5	03	01	2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Tersusunnya dokumen perencanaan perangkat daerah	Dok	2	1	1	1	100	1	3	150

6	6	0	0	2.01.02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Tersusunnya dokumen RKA SKPD	Dok	2	1	1	1	100	1	3	150
7	7	0	0	2.01.03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Tersusunnya dokumen Perubahan RKA SKPD	dok	3	1	2	2	100	1	4	133
8	8	0	0	2.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Tersusunnya dokumen DPA SKPD	dok	2	1	1	1	100	1	3	150
9	9	0	0	2.01.05	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Tersusunnya dokumen Perubahan DPA SKPD	dok	3	1	2	2	100	1	4	133
10	1	0	0	2.01.06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Tersusunnya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	dok	2	1	1	1	100	1	3	150
11	1	0	0	2.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Tersusunnya Evaluasi Perangkat Daerah	dok	13	5	7	6	86	6	17	131
12	5	0	0	2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah										
13	5	0	0	2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	bln	24	12	12	12	100	12	36	150
14	5	0	0	02:02:05	Koordinasi dan Penyusunan laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Tersusunnya Laporan Keuangan SKPD	dok	2	1	1	1	100	1	3	150
15	5	0	0	02:02:07	Koordinasi dan Penyusunan laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Tersusunnya Laporan Keuangan Bulanan/Semesteran	dok	8	4	4	4	100	4	12	150
16	5	0	0	2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah										
17	5	0	0	2.03.04	Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD	Terpeliharanya barang milik daerah	lap	2	1	1	1	100	1	3	150
18	5	0	0	2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah										

19	5	0	0	2.05.02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Tersedianya Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	stell	164	-	84	84	100	80	164	100%
20	5	0	0	2.05.10	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Meningkatnya pengetahuan ASN terhadap peraturan perundang-undangan	keg	101	-	1	0	100	100	100	99%
21	5	0	0	2.05.11	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	meningkatkan kualitas ASN dalam implementasi Peraturan Perundang-undangan	org	20	-	10	180	1800	10	190	950%
22	5	0	0	2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah										
23	5	0	0	2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	bua h	150	-	100	100	100	50	150	100
24	5	0	0	2.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	bua h	60	-	10	10	100	50	60	100
25	5	0	0	2.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga	bua h	400	-	300	263	88	100	363	91
26	5	0	0	2.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	bln	200	12	100	100	100	100	212	106
27	5	0	0	2.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	lbr	10	25.349	5	5	100	5	25.359	253590
28	5	0	0	2.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	medi a	50	-	20	0	30	30	30	60
29	5	0	0	2.06.08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Tersedianya Makanan dan Minuman Tamu	OT	87		75	50	67	12	62	71

30	5	0	0	2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Terlaksananya Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD didalam dan diluar daerah	org	500	193	250	218	87	250	661	132
31	5	0	0	2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah										
32	5	0	0	2.07.01	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Tersedianya Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	unit	4	-		#DIV/0!	4	4	100	
33	5	0	0	2.07.11	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Tersedianya Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	unit	40	-	20	0	20	20	50	
34	5	0	0	2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah										
35	5	0	0	2.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Tersedianya Jasa Surat Menyurat	lbr	1.012	350	1.000	1.000	100	12	1.362	135
36	5	0	0	2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Tersedianya air bersih di kantor BKD	tank i	60	0	48	0	12	12	20	
37	5	0	0	2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	OB	29	12	17	17	100	12	41	141
38	5	0	0	2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah										
39	5	0	0	2.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Terpeliharanya, dan Terbayarnya Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	unit	2	1	1	1	100	1	3	150
	5	0	0	2.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bagunan lainnya	Jumlah gedung kantor yang terpelihara baik	unit	2		1		0	1	1	50
40	5	0	0		PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH										

41	5002.01				Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN										
42	5	03	02	2.01.02	Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	Tersusunnya Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	org	4.201	1	1	1	100	4200	4.202	100
43	5	03	02	2.01.03	Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	Terselenggaranya ujian seleksi CPNS dan PPPK	org	360	0	180	568	316	180	748	208
44	5	03	02	2.01.06	Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	Terprosesnya Pensiunan/Pemberhentian ASN	org	350	114	150	59	39	200	373	107
45	5	03	02	2.01.11	Pengelolaan Data Kepegawaian	Data Pegawai yang Akurat dan Sinkron	org	8.080	3700	3880	3880	100	4200	11.780	146
46	5002.02				Mutasi dan Promosi ASN										
47	5	03	02	2.02.01	Pengelolaan Mutasi ASN	Penempatan PNS sesuai dengan kebutuhan	org	2.000	810	500	247	49	1500	2.557	128
48	5	03	02	2.02.02	Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	Terprosesnya kenaikan pangkat dan pemakaian gelar bagi ASN	org	2.000	755	1000	1308	131	1000	3.063	153
49	5	03	02	2.02.03	Pengelolaan Promosi ASN	Terlaksananya Promosi Jabatan ASN	org	1.000	266	500	163	33	500	929	93
50	5002.03				Pengembangan Kompetensi ASN										
51	5	03	02	2.03.01	Peningkatan Kapasitas Kinerja ASN	Meningkatnya Kapasitas Kinerja ASN	org	750	511	250	174	70	500	1.185	158
52	5	03	02	2.03.02	Pengelolaan <i>Assessment Center</i>	Terlaksananya <i>Assessment</i> Seleksi terbuka JPT-P dan Rotasi Mutasi JPT-P	jbt	183	7	150	5	3	33	45	25
53	5	03	02	2.03.04	Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN	Terlaksanya Pendidikan Lanjutan Bagi ASN	org	61	1	50	52	104	11	64	105
54	5	03	02	2.03.05	Koordinasi dan Kerjasama Pelaksanaan Diklat	Terlaksannya Diklat Prajabatan Bagi CASN	org	154	0	41	41	100	113	154	100

55	5	0	0	02:04	Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur										
56	2	0	0	2.04.02	Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Terlaksananya Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	org	8.080	3700	3880	3510	90	4200	11.410	141
57	3	0	0	2.04.04	Pengelolaan Pemberian Penghargaan Bagi Pegawai	ASN Menerima Penghargaan Satya Lencana Karya Satya	org	200	40	50		0	150	190	95
58	4	0	0	2.04.07	Pembinaan Disiplin ASN	Terlaksananya Penegakkan Disiplin Bagi ASN	org	150	20	50	80	160	100	200	133
59	5	0	0	2.04.08	Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	Tertanganinya Kasus-Kasus Pelanggaran Disiplin oleh ASN	org	150	12	50	39	78	100	151	101

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias Selatan

Kinerja Pelayanan Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias Selatan dicapai dengan melaksanakan seluruh program yang diamanatkan RPJMD Kabupaten Nias Selatan Tahun 2021–2026 kepada Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias Selatan Termasuk dalam amanat tersebut adalah melaksanakan pelayanan kepada masyarakat sesuai bidang urusan yang dilimpahkan Pemerintah Kabupaten Nias Selatan kepada Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias Selatan Indikator kinerja pelayanan Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias Selatan terletak pada sasaran pembangunan dalam renstra. Indikator kinerja pelayanan merupakan indikator kinerja yang bersifat hasil (outcome) dan menggambarkan indikator kinerja program-program yang dilaksanakan dalam mencapai sasaran pembangunan dimaksud. Indikator kinerja pelayanan ini dapat berupa indikator kinerja standar pelayanan minimal (SPM), indikator kinerja kunci (IKK) maupun indikator yang dikreasikan guna mengukur tingkat layanan Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias Selatan.

- **Struktur Organisasi Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias Selatan :**

Adapun susunan organisasi Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias Selatan sesuai dengan Peraturan Bupati Nias Selatan Nomor 01.5_60 tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi dilingkungan Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias Selatan, terdiri dari:

- a. Kepala Badan;**

- b. Sekretaris, terdiri dari :**

1. Sub Bagian Perencanaan;
2. Sub Bagian Keuangan;
3. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian.

c. Bidang Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi terdiri dari:

1. Sub Bidang Pengadaan dan Pemberhentian;
2. Sub Bidang Data dan Informasi;
3. Sub Bidang Fasilitas Profesi ASN.

d. Bidang Mutasi dan Promosi, terdiri dari :

1. Sub Bidang Mutasi dan Kepangkatan;
2. Sub Bidang Kesejahteraan ASN;
3. Sub Bidang Pengembangan Karier dan Promosi.

e. Bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur, terdiri dari:

1. Sub Bidang Diklat Perjenjangan dan Sertifikasi;
2. Sub Bidang Diklat Teknis Fungsional;
3. Sub Bidang Pengembangan Kompetensi.

f. Bidang Penilaian Kinerja Aparatur dan Penghargaan, terdiri dari:

1. Sub Bidang Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur I;
2. Sub Bidang Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur II;
3. Sub Bidang Disiplin dan Penghargaan.

g. Kelompok Jabatan Fungsional;

Sesuai Peraturan Bupati Nias Selatan Nomor 01.5_60 tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi dilingkungan Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias Selatan, menyatakan bahwa Badan Kepegawaian Daerah melalui Kepala Badan Kepegawaian mempunyai tugas membantu Bupati dalam melaksanakan fungsi penunjang kepegawaian daerah dan fungsi penunjang pendidikan dan pelatihan.

Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud diatas, Kepala Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias Selatan menyelenggarakan fungsi:

- a. Perumusan kebijakan fungsi penunjang bidang kepegawaian dan sumber daya manusia tentang pengadaan, pemberhentian dan informasi pegawai, mutasi dan promosi, pengembangan kompetensi aparatur, dan penilaian kinerja aparatur dan penghargaan;
- b. Pelaksanaan kebijakan fungsi penunjang bidang kepegawaian dan sumber daya manusia tentang pengadaan, pemberhentian dan informasi pegawai, mutasi dan promosi, pengembangan kompetensi aparatur, dan penilaian kinerja aparatur dan penghargaan;
- c. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan fungsi penunjang bidang kepegawaian dan sumber daya manusia tentang pengadaan, pemberhentian dan informasi pegawai, mutasi dan promosi, pengembangan kompetensi aparatur, dan penilaian kinerja aparatur dan penghargaan;
- d. Pelaksanaan administrasi Badan sesuai dengan lingkup tugasnya; dan
- e. Pelaksanaan tugas dan fungsi lain yang diberikan Bupati sesuai dengan bidang tugas dan fungsinya.

Untuk melaksanakan tugas dan fungsi tersebut, Kepala Badan dibantu oleh Sekretaris, Kepala Bidang, Kepala Sub Bidang/Bagian sesuai dengan fungsi masing-masing. Dalam melaksanakan tugas dan fungsinya Badan Kepegawaian Daerah memiliki strategi untuk mewujudkan tujuan dan sasaran kinerjanya , ada 3(tiga) point strategi tersebut, yaitu:

1. Penguatan Kedisiplinan ASN
2. Peningkatan Kompetensi ASN
3. Peningkatan Pelayanan Administrasi Kepegawaian

Dan ketiga strategi tersebut diwujudkan dalam bentuk 2 program, yaitu :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah, dan
2. Program Kepegawaian.

- **Sumber Daya Perangkat Daerah**

A. Sumber Daya Manusia

Jumlah pegawai Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias Selatan per 30 April 2024 sebanyak 27 orang. Komposisi pegawai berdasarkan tingkat golongan dan golongan adalah sebagaimana tabel di bawah ini:

No	Golongan	Jumlah (orang)
1	Golongan IV	2
2	Golongan III	19
3	Golongan II	6
Total		27

Berdasarkan Tingkat Pendidikan :

No	Tingkat Pendidikan	Jumlah (orang)
1	Strata 2	7
2	Strata 1	14
3	Diploma III	4
4	SLTA	2
Total		27

Berdasarkan Jabatan :

➤ **Jabatan Struktural**

Jumlah jabatan struktural yang ada pada Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias Selatan sebanyak 21 jabatan dan semua telah terisi yaitu :

No	Golongan	Jumlah (orang)
1	Eselon II	1
2	Eselon III	5
3	Eselon IV	15
Total		21

B. Keadaan Sarana Prasarana

KARTU INVENTARIS BARANG (KIB)

B. PERALATAN DAN MESIN

KODE UNIT : 1.01.01.

SKPD : BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH

SATUAN KERJA : BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH

KODE LOKASI :

1	0	0	2	1	0	0	0	2	2										
2	1	2	3	9	1	1	1	0	3										

KABUP NIAS
ATEN SELATAN
PROPIN SUMATERA
SI UTARA

PERIOD 01 JAN S/D
E 31 DES 2023

No	Nama Barang	Nomor												Merk / Type	Ukuran / cc	Bahan	Tahun Beli	Nomor				Asal Usul Cara Perolehan	Keadaan Barang (B,K,B,R,B)	Jumlah Barang	Harga Perolehan (Rp)	SP2D		Nama Pengguna	KETERANGAN	
		Kode Barang																Reg	Rangka	Mesin	Polisi					BPKB	NO MOR			TANGGAL
1	2	3												4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
	02 Alat-Alat Besar																													
1																														
2																														
Sub Jumlah Alat-lat Besar																														
	03 Alat-Alat Angkutan																													
Sub Jumlah Alat-lat Angkutan																														

													3																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4																					-				
Sub Jumlah alat-Alat Studio dan komunikasi																					-				
	08 Alat-alat Kedokteran																								
1																					-				
2																					-				
Sub jumlah Alat-alat kedokteran																					-				
	09 Alat-alat Laboratorium																								
1	Alat Laboratorium																								
2																					-				
Sub jumlah Alat-alat laboratorium																					-				
	10 Alat-alat Keamanan																								
1																					-				
2																					-				
i. Sub Jumlah Alat-alat Keamanan																					0				
Jumlah																					72.301.				
																					200				

Dari Tabel diatas terdapat jumlah Sarana dan Prasarana Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias Selatan hingga 31 Desember 2023 sebesar Rp. 72.301.200,- (Tujuh Puluh Dua Juta Tiga Ratus Satu Ribu Dua Ratus Rupiah).

Untuk melihat seberapa jauh pencapaian kinerja BKD tahun sebelumnya disajikan dalam format **T-C.30 Pencapaian Kinerja Pelayanan Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias Selatan** dibawah ini :

TABEL T.C - 30
Pencapaian Kinerja Pelayanan Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias Selatan

No	Indikator	SPM/Standar Nasional	IKK	Satuan	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
					Tahun 2022 (thn n-2)	Tahun 2023 (thn n-1)	Tahun 2024 (thn n)	Tahun 2025 (thn n+1)	Tahun 2022 (thn n-2)	Tahun 2023 (thn n-1)	Tahun 2024 (thn n)	Tahun 2025 (thn n+1)	
1			Cakupan Pelayanan administrasi kepegawaian, keuangan dan pengelolaan barang milik daerah yang akuntabel dan transparan	Persen	100	100	100	100%	100	100	100	100%	
2			Nilai LAKIP OPD	Persen	CC	B	B	B	B	B	B	B	
3			Persentase Jabatan yang diisi sesuai dengan Kompetensi	Persen	60	65	65	70	61	60	65	70	
4			Persentase kehadiran PNS	Kategori	90	90	90	95	96	90	90	95	
5			Persentase penanganan kasus pelanggaran disiplin yang telah ditindaklanjuti	Persen	85	85	90	90	32	57	90	90	
6			Tingkat kepuasan pelayanan administrasi kepegawaian	Persen	Baik	Baik	Baik	Sangat baik	Baik	Baik	Baik	Sangat baik	
7			Persentase ASN yang mengikuti Pendidikan dan Pelatihan Peningkatan Kompetensi	Orang	5	6	7	8	5		7	8	

			(managerial dan teknis)										
8			Persentase pegawai struktural yang mengikuti Diklat dan bersertifikat	Persen	3	5	8	10	0	2	8	10	
9			Persentase pegawai fungsional yang mengikuti Diklat dan bersertifikat	Persen	3	5	8	11	0	0	8	11	
10			Jumlah Pegawai yang mengikuti diklat sesuai tupoksi	Orang	180	189	189	189	0	41	189	189	
11			Tersedianya dokumen rekapitulasi pengadaan, pemberhentian ASN	Dok	1 dok	1 dok	1 dok	1 dok	1 dok	1	1 dok	1 dok	
12			Tersedianya dokumen rekapitulasi mutasi dan promosi ASN	dok	1 dok	1 dok	1 dok	1 dok	1 dok	1	1 dok	1 dok	
13			Tersedianya dokumen laporan Evaluasi Kinerja ASN	Dok	1 dok	1 dok	1 dok	1 dok	1 dok	1	1 dok	1 dok	

a. Analisis Capaian Kinerja Tahun 2023

- **Persentase Jabatan yang diisi sesuai dengan Kompetensi**

Indikator Sasaran	Cara Perhitungan	Target	Realisasi	% Capaian
Persentase Jabatan yang diisi sesuai dengan Kompetensi	Jumlah Jabatan yang diisi sesuai dengan Kompetensi / Jumlah seluruh Pegawai x 100% 410 jbt/689jbt x 100%	65%	60%	92%

Berdasarkan tabel diatas, target yang telah ditetapkan untuk mencapai indikator kinerja adalah sebesar 65% atau sebanyak 448 jabatan, artinya dengan jumlah total jabatan yang ada sebanyak 689 jabatan, jabatan yang dapat diisi hanya sebanyak 410 jabatan atau sebesar 60%. Jika Realisasi dibandingkan dengan Target maka diperoleh Capaian Kinerja sebesar 92% dengan Kriteria Penilaian Sangat Tinggi.

Perlu kami sampaikan disini bahwa jumlah jabatan yang diisi sesuai kompetensi yang berjumlah 410 jabatan adalah jumlah pegawai yang di promosikan dan dimutasikan sepanjang tahun 2023.

Jika dibandingkan dengan tahun sebelumnya yaitu Tahun 2022, maka capaian indikator kinerja “Persentase Jabatan yang diisi sesuai dengan Kompetensi” pada Tahun 2023 lebih tinggi. Hal ini menunjukkan bahwa Tahun 2023 mengalami peningkatan capaian indikator kinerja dibandingkan dengan Tahun 2022. Hal tersebut dapat dilihat pada tabel dibawah.

Capaian indikator kinerja dari Tahun 2022 sd Tahun 2023

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Tahun 2022		Tahun 2023		Target Akhir Renstra 2026
				Target	Realisasi	Target	Realisasi	
1.	Meningkatkan kedisiplinan, profesionalisme dan kinerja pegawai dalam mendukung pelayanan publik yang berkualitas	Persentase Jabatan yang diisi sesuai dengan Kompetensi	Persen	60	54	65	60	70

- Persentase Kehadiran PNS**

Indikator Sasaran	Cara Perhitungan	Target	Realisasi	% Capaian
Persentase Kehadiran PNS	Persentase Kehadiran ASN Perbulan / Jumlah Bulan x 100% 90%/12 x 100%	90%	90%	90%

Berdasarkan tabel diatas, target yang telah ditetapkan untuk mencapai indikator kinerja adalah sebesar 90%. Jika Realisasi dibandingkan dengan Target maka diperoleh Capaian Kinerja sebesar 90% dengan Kriteria Penilaian Tinggi. Perlu kami sampaikan disini bahwa saat ini akumulasi Persentase Kehadiran ASN masih belum optimal dikarenakan kurangnya perhatian setiap OPD dalam pelaporan rekapitulasi absensi bulannya yang harusnya dilaporkan di Badan Kepegawaian Daerah, serta masih belum memadainya Aplikasi untuk Absensi pegawai.

Jika dibandingkan dengan tahun sebelumnya yaitu Tahun 2022, maka capaian indikator kinerja “Persentase kehadiran PNS” pada Tahun 2023 lebih rendah. Hal ini menunjukkan bahwa Tahun 2023 mengalami penurunan capaian indikator kinerja dibandingkan dengan Tahun 2022. Hal tersebut dapat dilihat pada tabel dibawah.

Capaian indikator kinerja dari Tahun 2022 sd Tahun 2023

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Tahun 2022		Tahun 2023		Target Akhir Renstra 2026
				Target	Realisasi	Target	Realisasi	
1.	Meningkatkan kedisiplinan, profesionalisme dan kinerja pegawai dalam mendukung pelayanan publik yang berkualitas	Persentase Kehadiran PNS	Persen	90	96	90	90	100

- **Persentase penanganan kasus pelanggaran disiplin yang telah ditindaklanjuti**

Indikator Sasaran	Cara Perhitungan	Target	Realisasi	% Capaian
Persentase penanganan kasus pelanggaran disiplin yang telah ditindaklanjuti	Jumlah kasus yang ditangani / Jumlah kasus x 100% 39 kasus/68 kasus x 100%	85%	57%	67%

Berdasarkan tabel diatas, target yang telah ditetapkan untuk mencapai indikator kinerja adalah sebesar 85% atau 58 kasus dari 68 kasus pelanggaran disiplin yang ada pada Tahun 2023, realisasi jumlah kasus yang dapat diselesaikan adalah sebanyak 39 kasus atau sebesar 57%. Jika Realisasi dibandingkan dengan Target maka diperoleh Capaian Kinerja sebesar 67% dengan Kriteria Penilaian Rendah. Persentase capaian tersebut rendah dikarenakan tidak adanya tindak lanjut dari setiap OPD untuk kasus- kasus pelanggaran disiplin yang telah diproses di Badan Kepegawaian Daerah pada Bidang Penegakkan Disiplin.

Jika dibandingkan dengan tahun sebelumnya yaitu Tahun 2022, maka capaian indikator kinerja “Persentase penanganan kasus pelanggaran disiplin yang telah ditindaklanjuti” pada Tahun 2023 lebih tinggi. Hal ini menunjukkan bahwa Tahun 2023 mengalami peningkatan

capaian indikator kinerja dibandingkan dengan Tahun 2022. Hal tersebut dapat dilihat pada tabel dibawah.

Capaian indikator kinerja dari Tahun 2022 sd Tahun 2023

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Tahun 2022		Tahun 2023		Target Akhir Renstra 2026
				Target	Realisasi	Target	Realisasi	
1.	Meningkatkan kedisiplinan, profesionalisme dan kinerja pegawai dalam mendukung pelayanan publik yang berkualitas	Persentase penanganan kasus pelanggaran disiplin yang telah ditindaklanjuti	Persen	85	24	85	57	90

• **Tingkat kepuasan pelayanan administrasi kepegawaian**

Indikator Sasaran	Cara Perhitungan	Target	Realisasi	Capaian (Predikat)
Tingkat kepuasan pelayanan administrasi kepegawaian	$IKM = \frac{\text{Total dari nilai persepsi per unsur}}{\text{Total unsur yang terisi}} \times \text{nilai penimbang}$ Unsur Pelayanan = prosedur pelayanan, persyaratan pelayanan, kejelasan petugas pelayanan, kedisiplinan petugas pelayanan, tanggung jawab petugas pelayanan, kemampuan petugas pelayanan, kecepatan pelayanan, keadilan mendapatkan pelayanan, kesopanan dan keramahan petugas pelayanan, kewajaran biaya pelayanan, kepastian biaya pelayanan, kepastian jadwal pelayanan, kenyamanan lingkungan, kenyamanan pelayanan	Baik	Baik	Baik

- **Presentase ASN yang mengikuti Pendidikan dan Pelatihan Peningkatan Kompetensi (managerial dan teknis)**

Indikator Sasaran	Cara Perhitungan	Target	Realisasi	% Capaian
Presentase ASN yang mengikuti Pendidikan dan Pelatihan Peningkatan Kompetensi (managerial dan teknis)	Jumlah Pejabat ASN yang mengikuti Pendidikan dan Pelatihan Peningkatan Kompetensi (managerial dan teknis) / Jumlah Seluruh Pegawai x 100% / x 100%	6	-	-

Untuk Indikator Kinerja Presentase ASN yang mengikuti Pendidikan dan Pelatihan Peningkatan Kompetensi (managerial dan teknis) tidak dapat disajikan, hal tersebut dikarenakan selama ini data ASN yang mengikuti Pendidikan dan Pelatihan Peningkatan Kompetensi (managerial dan teknis) dari setiap instansi/perangkat daerah tidak ada dilaporkan di Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias Selatan. Dan hal lainnya yang menjadi kendala bagi Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias Selatan dalam penghimpunan data karena selama ini surat undangan maupun informasi dari penyelenggara Bimtek, Pelatihan dan lain sebagainya tidak melalui bidang Pengembangan Kompetensi pada Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias Selatan.

- **Persentase Pegawai Struktural yang mengikuti Diklat dan bersertifikat**

Indikator Sasaran	Cara Perhitungan	Target	Realisasi	% Capaian
Persentase pegawai struktural yang mengikuti Diklat dan bersertifikat	Jumlah pegawai struktural yang mengikuti Diklat dan bersertifikat / Jumlah seluruh pegawai x 100% 13 org/689org x 100%	2%	2%	100%

Berdasarkan tabel diatas, target yang telah ditetapkan untuk mencapai indikator kinerja Persentase Pegawai Struktural yang mengikuti Diklat dan bersertifikat adalah sebesar 2% atau sebanyak 13 orang dari jumlah seluruh Pegawai Struktural sebanyak 689 orang,

Realisasi telah mengikuti Diklat sebanyak 13 orang di Tahun 2023 dengan capaian sebesar 2%. Jika Realisasi dibandingkan dengan Target maka diperoleh Capaian Kinerja sebesar 100% dengan Kriteria Penilaian sangat tinggi.

Upaya untuk mendorong peningkatan Kapasitas dan akuntabilitas pegawai adalah dengan meningkatkan profesionalisme para pegawai melalui Pendidikan dan pelatihan (Diklat). Untuk itu di Tahun 2023 ini Pemerintah Kabupaten Nias Selatan dengan difasilitasi oleh Badan Kepegawaian Daerah memberikan kesempatan kepada Pegawai Negeri Sipil untuk mengikuti Diklat Kepemimpinan (Pim III dan IV) sebanyak 13 orang yang dilaksanakan secara daring dan klasikal pelaksanaan tersebut diadakan di Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BPSDM) Provinsi Sumatera Utara selama kurang lebih 5 (lima) bulan, dari bulan April s/d September Tahun 2023.

Gambar 3.1

Pelaksanaan Diklat Kepemimpinan (Pim III dan IV)



Sumber data : Badan Kepegawaian Daerah Kab. Nias Selatan

Jika dibandingkan dengan tahun sebelumnya yaitu Tahun 2022, maka capaian indikator kinerja “Persentase pegawai struktural yang mengikuti Diklat dan bersertifikat” pada Tahun 2023 lebih tinggi. Hal ini menunjukkan bahwa Tahun 2023 mengalami peningkatan capaian indikator kinerja dibandingkan dengan Tahun 2022. Hal tersebut dapat dilihat pada tabel dibawah.

Capaian indikator kinerja dari Tahun 2022 sd Tahun 2023

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Tahun 2022		Tahun 2023		Target Akhir Renstra 2026
				Target	Realisasi	Target	Realisasi	
1.	Meningkatkan kedisiplinan, profesionalisme dan kinerja pegawai dalam mendukung pelayanan publik yang berkualitas	Persentase Pegawai Fungsional yang mengikuti Diklat dan bersertifikat	Persen	3	-	3	6	14

- Persentase pegawai fungsional yang mengikuti Diklat dan bersertifikat**

Indikator Sasaran	Cara Perhitungan	Target	Realisasi	% Capaian
Persentase pegawai Fungsional yang mengikuti Diklat dan bersertifikat	Jumlah Pegawai Fungsional yang mengikuti Diklat dan bersertifikat / Jumlah seluruh pegawai x 100% 41 org/739 org x 100%	3%	6%	185%

Berdasarkan tabel diatas, target yang telah ditetapkan untuk mencapai indikator kinerja Persentase Pegawai Fungsional yang mengikuti Diklat dan bersertifikat adalah sebesar 3% atau sebanyak 22 org dari jumlah seluruh Pegawai Fungsional sebanyak 739 orang, dan yang telah mengikuti Diklat sebanyak 41 orang di Tahun 2023 dengan capaian sebesar 6%. Jika Realisasi dibandingkan dengan Target maka diperoleh Capaian Kinerja sebesar 185% dengan Kriteria Penilaian sangat tinggi.

Pendidikan dan Pelatihan Prajabatan merupakan bentuk pendidikan dan pelatihan yang dilakukan guna membentuk wawasan kebangsaan, kepribadian dan etika Pegawai Negeri Sipil sekaligus untuk

memberikan pengetahuan dasar tentang sistem penyelenggaraan Pemerintahan Negara dan juga mengenai bidang tugas serta budaya organisasinya. Untuk itu di Tahun 2023 ini Pemerintah Kabupaten Nias Selatan difasilitasi oleh Badan Kepegawaian Daerah memberikan kesempatan kepada Calon Pegawai Negeri Sipil Formasi Tahun 2021 sebanyak 41 orang terdiri dari Golongan II sebanyak 10 orang dan golongan III sebanyak 31 orang mengikuti pelaksanaan Pelatihan Dasar yang diadakan di Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BPSDM) Provinsi Sumatera Utara pada bulan Maret sampai dengan Agustus 2023. Pelaksanaan kegiatan tersebut dilaksanakan secara Blended Learning.

Gambar 3.2

Pelatihan Dasar CPNS Golongan II & III Formasi Tahun 2021



Sumber data : Badan Kepegawaian Daerah Kab. Nias Selatan

Seleksi Calon Pegawai Negeri Sipil di Tahun 2022 tidak ada dilaksanakan dikarenakan Kuota Formasi untuk Kabupaten Nias Selatan tidak tersedia. Maka Badan Kepegawaian tidak dapat menyajikan data perbandingan Capaian indikator kinerja dari Tahun 2022 sampai dengan Tahun 2023.

Capaian Indikator Kegiatan Strategis

Kegiatan strategis adalah serangkaian aktivitas pembangunan yang dilaksanakan oleh perangkat daerah untuk menghasilkan keluaran (output) dalam rangka mencapai hasil (outcome) suatu program pembangunan yang secara khusus memberikan dampak langsung. Sama halnya dengan program-program pembangunan lainnya, kegiatan strategis daerah juga disertai dengan indikator yang berfungsi sebagai alat ukur pencapaian kegiatan. Kegiatan strategis ini dapat menjadi salah satu hal yang mendukung visi dan misi bupati dan wakil bupati, tujuan dan sasaran dan tentu program prioritas pembangunan daerah. Untuk melihat apa saja yang menjadi kegiatan strategis Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias Selatan, maka kegiatan strategis tersebut dijabarkan dalam bentuk tabel, dimana setiap kegiatan atau sub kegiatan disertai dengan indikator kinerja dan Pagu indikatif. Berikut ini capaian indikator kegiatan strategis Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias Selatan :

Tabel 3.3
Capaian Indikator Kegiatan Strategis

No	Kegiatan Strategis	Indikator Kinerja	Target 2023	Realisasi	Pagu Indikatif per tahun (Rp.)
1.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Cakupan Pelayanan administrasi kepegawaian, keuangan dan pengelolaan barang milik daerah yang akuntabel dan transparan	100%	100%	11.224.098
2.		Nilai Lakip OPD	B		

1.	Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN	Tersedianya dokumen rekapitulasi pengadaan, pemberhentian ASN	1 dok	1 dok	322.174.503
2.	Mutasi dan Promosi ASN	Tersedianya dokumen rekapitulasi mutasi dan promosi ASN	1 dok	1 dok	36.084.000
3.	Pengembangan Kompetensi ASN	Jumlah Pegawai Struktural yang mengikuti Diklat Teknis dan bersertifikat	5 org	11 org	834.324.110
		Jumlah Pegawai Fungsional yang mengikuti Diklat Teknis dan bersertifikat	28 Org	41 org	
4.	Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Tersedianya Laporan Evaluasi Kinerja ASN	1 dok	1 dok	36.100.000

Sumber data : Badan Kepegawaian Daerah Kab. Nias Selatan

Gambar 3.3
Bimbingan Teknis & Sosialisasi Penggunaan Aplikasi SIMPEGNAS



Kemudian selain kegiatan Bimbingan Teknis & Sosialisasi Penggunaan Aplikasi SIMPEGNAS tersebut di tahun 2023 ini juga terlaksana Seleksi Penerimaan Pegawai dengan Perjanjian Kerja (PPPK)

Tenaga Guru dan Kesehatan yang dilaksanakan mulai dari September sampai dengan Desember tahun 2023 ada sebanyak 2.333 orang Tenaga Guru dan 1.660 Tenaga Kesehatan peserta yang lolos seleksi administrasi dapat mengikuti ujian, dan peserta lulus seleksi kompetensi sebanyak 293 orang Tenaga Guru dan 271 Tenaga Kesehatan. Adapun yang menjadi kendala Badan Kepegawaian Daerah dalam pelaksanaan kegiatan tersebut kurangnya sarana prasarana seperti gedung dan komputer/laptop. Sebab untuk melaksanakan kegiatan tersebut Badan Kepegawaian Daerah meminjam gedung sekolah SMP...Teluk Dalam dan untuk Komputer/ Laptop dipinjam dari semua sekolah yang ada di Kabupaten Nias Selatan itupun dengan keadaan/kondisi yang kurang memadai.

Gambar 3.4
Seleksi Penerimaan Pegawai dengan Perjanjian Kerja (PPPK)



Sumber : Badan Kepegawaian Daerah Kab. Nias Selatan

2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

a. Permasalahan dan hambatan yang dihadapi dalam menyelenggarakan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Dalam pelaksanaan tugas, pokok, dan fungsinya Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias Selatan dihadapkan pada beberapa permasalahan, adapun permasalahan tersebut dapat diuraikan sebagai berikut:

- **Kendala di bidang Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN :**
 1. Kurangnya fasilitas jaringan internet yang kurang memadai
 2. Kurangnya fasilitas komputer yang kurang memadai
 3. Belum tersedianya sarana dan prasarana gedung dan peralatan dalam pelaksanaan kegiatan Ujian Seleksi CPNS & PPPK.
- **Kendala di bidang Mutasi dan Promosi ASN Triwulan IV :**
 1. Pelaksanaan kegiatan Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN masih memiliki kendala dalam hal penandatanganan berkas, untuk itu diusulkan agar di APBD TA. 2024 direncanakan anggaran untuk pengadaan aplikasi elektronik tandatangan tersebut untuk bisa mencapai capaian kinerja yang telah ditargetkan.
 2. Belum berjalannya tim penilaian kinerja (BAPERJAKAT) diusulkan untuk hal perencanaan anggaran honorarium tim tersebut dianggarkan pada saat APBD TA. 2024.
 3. Pelaksanaan Pengelolaan Kenaikan Gaji Berkala (KGB) masih belum optimal dilaksanakan dikarenakan masih ada unit OPD/UPTD yang memiliki email tidak aktif sehingga menghambat dalam proses pengusulan KGB.
 4. Diusulkan agar pada saat APBD TA. 2024 nanti agar dianggarkan untuk honorarium PNS yang menangani aplikasi KGB secara semi aplikasi.
 5. Diusulkan agar pada saat APBD TA.2024 tersedia anggaran untuk penyediaan salah satu aplikasi Google Drive untuk penyimpanan/backup data pada setiap bidang.
- **Kendala di Bidang Pengembangan Kompetensi ASN :**
 1. Belum tersedianya sarana dan prasarana gedung dan peralatan dalam pelaksanaan kegiatan Seleksi JPTP/ Assesment Center, Ujian Dinas ASN Tk. I & II.serta penyesuaian ijazah

2. Kurangnya Sumber Daya Manusia yang kompeten dalam bidang Pengembangan Kompetensi Aparatur Sipil Negara.
3. Minimnya anggaran dalam kegiatan Pengembangan Kompetensi Aparatur Sipil Negara, seperti : Diklat Struktural dan Fungsional. Tugas belajar
4. Kompetensi Aparatur belum memadai, Belum memadainya kompetensi Aparatur di lingkup Kabupaten Nias Selatan disebabkan minimnya kesempatan pegawai untuk meningkatkan kompetensinya melalui keikutsertaan dalam pendidikan dan Pelatihan teknis, fungsional ataupun manajerial, ataupun assesment sehingga untuk menanggulangi permasalahan tersebut diperlukan adanya kontribusi alokasi anggaran yang mencukupi dalam rangka pengembangan kapasitas dan peningkatan kompetensi aparatur. Dapat kami jelaskan disini bahwa Kompetensi yang di maksud diatas adalah kompetensi untuk peningkatan karir ASN di Kabupaten Nias Selatan seperti Diklat Teknis Diklat Struktural PIM II, III dan IV, Diklat Fungsional dan Diklat Teknis .

- **Kendala di bidang Penilaian dan Penegakan Disiplin Triwulan IV :**

1. Anggaran Sosialisasi E-kinerja
2. Anggaran untuk Monitoring keaktifan ASN
3. Usul Honor Tim Penegakan Disiplin
4. Usul Honor Tim Evaluasi Kinerja ASN
5. Usul keikutsertaan dalam Diklat/Pelatihan E-Kinerja.

Permasalahan tersebut bila tidak segera ditangani dengan tepat dapat mempengaruhi pencapaian visi dan misi Bupati Nias Selatan,. Hal ini terkait dengan capaian indikator kinerja yang ditetapkan dalam RPJMD yang pelaksanaannya adalah oleh Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias Selatan sesuai pelimpahan kewenangan yang diberikan.

Tantangan (treaths) yang dihadapi Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias Selatan dalam pengembangan pelayanan, antara lain sebagai berikut :

1. Perubahan dan perkembangan peraturan perundang-undangan bidang kepegawaian yang harus disikapi secara cepat dan tepat.
2. Adanya tuntutan peningkatan kinerja pelayanan kepegawaian yang lebih baik mulai dari rekrutmen sampai pensiun.
3. Ketersediaan dana yang terbatas untuk melaksanakan sejumlah kegiatan sehingga pelayanan yang berjalan kurang efektif.
4. Masih adanya pelanggaran disiplin pegawai
5. Penempatan pegawai belum sesuai dengan kompetensi Peluang-peluang (opportunities) pengembangan pelayanan di lingkungan Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias Selatan
6. Penataan Pegawai Pemerintah Daerah Kabupaten Nias Selatan belum terisi secara proporsional.
7. Sistem Pelayanan kepegawaian belum optimal.
8. Belum semua Aparatur Sipil Negara (ASN) Pemerintah Daerah Kabupaten Nias Selatan memiliki kompetensi sesuai dengan jabatannya.
9. Peningkatan kesejahteraan aparatur
10. Pengelolaan Sistem informasi kepegawaian belum optimal.

b. Telaahan Visi, Misi dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Terpilih

Visi merupakan pandangan jauh ke depan, ke mana dan bagaimana Kabupaten Nias Selatan harus dibawa dan berkarya agar konsisten dan dapat eksis, antisipatif, inovatif serta produktif. Adapun Visi Pemerintah Kabupaten Nias Selatan adalah; **“NIAS SELATAN MAJU, MASYARAKAT SEJAHTERA”**.

Pemahaman atas pernyataan visi tersebut mengandung makna terjalannya sinergi yang dinamis antara masyarakat, Pemerintah

Daerah dan seluruh stakeholders dalam merealisasikan pembangunan Kabupaten Nias Selatan secara terpadu.

Adapun 5 Misi Pemerintah Kabupaten Nias Selatan, sebagai berikut:

1. Menciptakan kultur serta karakter yang bersih, jujur, transparan dan berorientasi pada pelayanan;
2. Pemerataan pembangunan dengan skala prioritas;
3. Meningkatkan sumberdaya manusia yang sehat, berkualitas dan berdaya saing serta kreatif dan inovatif;
4. Mengembangkan perekonomian masyarakat yang produktif dan tindak konsumtif;
5. Memberi rasa aman dan nyaman ditengah masyarakat.

Terkait dengan Visi dan Misi Pemerintah Daerah Kabupaten Nias Selatan Tahun 2021-2026, Badan Kepegawaian Daerah dalam penyusunan Rencana Strategis berdasarkan Misi ke-1 yakni ***“Menciptakan kultur serta karakter yang bersih, jujur, transparan dan berorientasi pada pelayanan”***.

c. Telaahan Renstra K/L dan Renstra Kabupaten

Rencana Strategi (renstra) adalah langkah-langkah upaya yang di tempuh untuk mewujudkan visi dan misi. Langkah-langkah yang di tempuh berisikan program-program indikatif dalam mewujudkan visi dan misi itu sendiri.

RPJM 2021-2026 selanjutnya digunakan sebagai landasan penyusunan Rencana Strategis Kementrian/Lembaga (Renstra K/L) 2021-2026 dan Renstra Daerah, sehingga yang disusun selaras dengan sasaran program prioritas nasional.

Sejalan dengan RPJP 2005-2025 dan RPJM 2021-2026, kebijakan manajemen Pegawai Negeri Sipil diarahkan untuk menjamin tugas pemerintahan dan pembangunan secara berdaya guna dan berhasil guna sesuai dengan amanat UU Nomor 43 Tahun 1999. Kebijakan Manajemen PNS tersebut selanjutnya diselenggarakan sesuai Renstra BKN 2020-2024 yang memuat *visi, misi, tujuan, strategi, kebijakan*

serta program dan kegiatan BKN dalam rangka melaksanakan tugas pokok dan fungsi.

Badan Kepegawaian Negara sebagai Lembaga Pemerintah Non Kementrian sebagaimana lembaga pemerintah yang lainnya, berkewajiban menyusun Rencana Strategis Kementrian/Lembaga 2020-2024.

Visi Presiden untuk Aparatur Sipil Negara yang sesuai dengan arahan pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) Periode 2020-2024 dan diterjemahkan oleh **Kantor Regional VI BKN** adalah untuk mewujudkan **“ASN yang Profesional, Berintegritas, Kreatif, Inovatif, dan Netral.”**

Upaya meneruskan jalan perubahan untuk mewujudkan Visi Presiden yaitu Indonesia Maju yang Berdaulat, Mandiri, dan Berkepribadian Berlandaskan Gotong Royong dengan turunan Visi untuk diusung oleh **BKN yaitu “Mewujudkan Pengelola ASN yang Profesional dan Berintegritas untuk mendukung tercapainya Indonesia Maju yang berdaulat, mandiri, dan berkepribadian berlandaskan gotong royong”** Adapun tujuan Jangka Menengah Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias Selatan 5 tahun kedepan yaitu **“Terwujudnya birokrasi dan tata kelola pemerintahan yang lebih baik”**. Berdasarkan makna penetapan sasaran tersebut maka Badan Kepegawaian Daerah menetapkan 1 (satu) sasaran Renstra Tahun 2021-2026 yaitu **“ Meningkatkan kedisiplinan, profesionalisme dan kinerja pegawai dalam mendukung pelayanan public yang berkualitas”**.

d. Telaahan Rencana Tata Ruang dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis

Menurut Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No. 46 Tahun 2016 Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS) adalah rangkaian analisis yang sistematis, menyeluruh, dan partisipatif untuk memastikan bahwa prinsip Pembangunan Berkelanjutan telah menjadi dasar dan terintegrasi dalam pembangunan suatu wilayah

dan/atau Kebijakan, Rencana, dan/atau Program (KRP). Secara prinsip, sebenarnya KLHS adalah suatu *self assessment* untuk melihat sejauh mana KRP yang diusulkan oleh pemerintah dan/atau pemerintah daerah dalam mempertimbangkan prinsip Pembangunan Berkelanjutan. Melalui KLHS ini, diharapkan KRP yang dihasilkan dan ditetapkan oleh pemerintah dan pemerintah daerah menjadi lebih memperhatikan permasalahan lingkungan hidup dan pembangunan berkelanjutan.

Daya dukung lingkungan hidup adalah kemampuan lingkungan hidup untuk mendukung perikehidupan manusia dan makhluk hidup lain. Penentuan daya dukung lingkungan hidup dilakukan dengan cara mengetahui kapasitas lingkungan alam dan sumber daya untuk mendukung kegiatan manusia/penduduk yang menggunakan ruang bagi kelangsungan hidup. Daya dukung dan daya tampung lingkungan dengan adanya rencana pembangunan pada jangka menengah yang akan datang dapat mengakibatkan penurunan-penurunan daya dukung dan daya tampung lingkungan wilayah kabupaten nias selatan tetapi masih dalam ambang batas dan kegiatan-kegiatan masih dapat dilakukan di Kabupaten Nias Selatan.

Pengaruh KRP yang dibuat terhadap kinerja layanan atau jasa ekosistem merupakan analisa kinerja layanan atau jasa ekosistem ketika KRP diterapkan. Pengaruh tersebut diantaranya: menurunnya persediaan air bersih, tanah dan udara. Kinerja layanan ekosistem di Kabupaten Nias Selatan berkaitan dengan persediaan air bersih yang merupakan sumber daya takterbarukan, sehingga nilai air disini menjadi sangat penting untuk menjaga kelestarian fungsi lingkungannya sehingga akan muncul alternatif penggunaan air tidak hanya berasal dari air tanah.

Pengaruh KRP dengan efisiensi pemanfaatan sumber daya alam merupakan peningkatan atau penurunan efisiensi Sumber Daya Alam (SDA) yang terjadi ketika KRP diterapkan. Pengaruh tersebut

diantaranya: menurunnya kualitas dan kuantitas efisiensi pemanfaatan Sumber Daya Alam (SDA), khususnya air dan udara, serta meningkatnya efisiensi berupa mobilitas yang lebih tinggi sedangkan biaya operasioanal lebih rendah.

e. Penentuan Isu-Isu Strategis

Isu-isu yang selalu menjadi pusat perhatian dan perbincangan, berkenaan

dengan peran Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias Selatan dalam

melaksanakan tugas dan fungsinya, terutama dalam memberikan pelayanan dibidang kepegawaian dan setelah dikaitkan dengan Visi dan Misi Bupati dan Wakil Bupati terpilih ada 5 permasalahan pokok yang dapat diidentifikasi sebagai berikut :

1. Penataan Pegawai Pemerintah Daerah Kabupaten Nias Selatan belum terisi secara proporsional.
2. Sistem Pelayanan kepegawaian belum optimal.
3. Belum semua Aparatur Sipil Negara (ASN) Pemerintah Daerah Kabupaten Nias Selatan memiliki kompetensi sesuai dengan jabatannya.
4. Peningkatan kesejahteraan aparatur
5. Pengelolaan Sistem informasi kepegawaian belum optimal.

2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD

TABEL T-C.31

Riview Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025

Kabupaten Nias Selatan

OPD : Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias Selatan

Kode Rekening	Rancangan Awal RKPD						Hasil Analisis Kebutuhan		Catatan Penting
	Program /Kegiatan	Lokasi		Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	
X X 1 X X	1	2		3	4	5	6	7	8
X X 0 X X 1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	BKD NISEL	Cakupan pelayanan administrasi kepegawaian, keuangan dan pengelolaan barang milik daerah yang akuntabel dan transparan	Cakupan pelayanan administrasi kepegawaian, keuangan dan pengelolaan barang milik daerah yang akuntabel dan transparan	100 %	1.016.500.000,00	100 %	2.039.199.000,00	
			Nilai LAKIP	Nilai LAKIP	B Predi kat		B Predi kat		
X X 1 2. X X 01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	BKD NISEL	Tersusunnya dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang dihasilkan	13 dok	5.250.000,00	13 dok	17.500.000,00	

X	X	0	2.	0	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	BKD NISEL	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2	dok	750.000,00	2	dok	2.500.000,00	
X	X	0	2,	0	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	BKD NISEL	Tersedianya Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1	dok	750.000,00	1	dok	2.500.000,00	
X	X	0	2.	0	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	BKD NISEL	Tersedianya Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1	dok	750.000,00	1	dok	2.500.000,00	
X	X	0	2,	0	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	BKD NISEL	Tersedianya Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1	dok	750.000,00	1	dok	2.500.000,00	
X	X	0	2.	0	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	BKD NISEL	Tersedianya Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1	dok	750.000,00	1	dok	2.500.000,00	

X	X	0	2.	0	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	BKD NISEL	Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	1	lap	750.000,00	1	lap	2.500.000,00	
X	X	0	2,	0	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	BKD NISEL	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	6	lap	750.000,00	6	lap	2.500.000,00	
X	X	0	2		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	BKD NISEL	Tersusunnya dokumen Laporan keuangan SKPD Triwulan/semesteran dan akhir tahun	Jumlah Laporan Administrasi Keuangan yang tersusun	19	lap	55.500.000,00	19	lap	59.000.000,00	
X	X	0	2,	0	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	BKD NISEL	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	4	org/bln	54.000.000,00	4	org/bln	54.000.000,00	
X	X	0	2.	0	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	BKD NISEL	Tersedianya Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1	lap	750.000,00	1	lap	2.500.000,00	
X	X	0	2.	0	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	BKD NISEL	Tersedianya Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan	6	lap	750.000,00	6	lap	2.500.000,00	

			SKPD	Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD					
X X 0 2. X 1 03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	BKD NISEL	Tersusunnya Laporan Hasil Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Hasil Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD	1 lap	750.000,00	1 lap	2.500.000,00	
X X 0 2. X 1 03 4	Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD	BKD NISEL	Terlaksananya Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Hasil Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD	1 lap	750.000,00	1 lap	2.500.000,00	
X X 0 2, X 1 1	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	BKD NISEL	Terpenuhinya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah aparatur yang mendapatkan manfaat administrasi kepegawaian Perangkat Daerah	558 org	170.000.000,00	558 org	320.000.000,00	
X X 0 2. X 1 05 2	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	BKD NISEL	Tersedianya Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	58 paket	70.000.000,00	58 paket	70.000.000,00	
X X 0 2, X 1 05 0	Sosialisasi Peraturan Perundang- Undangan	BKD NISEL	Terlaksananya Sosialisasi Peraturan Perundang- Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang- Undangan	250 org	50.000.000,00	250 org	150.000.000,00	

X	X	0	2.	1	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	BKD NISEL	Terlaksananya Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	250 org	50.000.000,00	250 org	100.000.000,00	
X	X	0	2,		Administrasi Umum Perangkat Daerah	BKD NISEL	Terpenuhinya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Paket Administrasi Umum Perangkat Daerah yang tersedia	38 paket	545.000.000,00	38 paket	926.699.000,00	
X	X	0	2.	0	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	BKD NISEL	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	10 paket	10.000.000,00	10 paket	18.700.000,00	
X	X	0	2,	0	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	BKD NISEL	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	10 paket	50.000.000,00	10 paket	152.999.000,00	Pengadaan Komputer, Meja, Kursi, Lemari
X	X	0	2,	0	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	BKD NISEL	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	10 paket	50.000.000,00	10 paket	20.000.000,00	
X	X	0	2,	0	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	BKD NISEL	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	2 paket	150.000.000,00	2 paket	300.000.000,00	
X	X	0	2,	0	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	BKD NISEL	Tersedianya Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	2 paket	50.000.000,00	2 paket	50.000.000,00	
X	X	0	2.	0	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	BKD NISEL	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang Disediakan	12 dok	5.000.000,00	12 dok	5.000.000,00	

X	X	0	2.	0	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	BKD NISEL	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	1	lap	5.000.000,00	1	lap	5.000.000,00	
X	X	0	2.	0	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	BKD NISEL	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12	lap	100.000.000,00	12	lap	210.000.000,00	
X	X	0	2.		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	BKD NISEL	Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Pemerintahan Daerah	Jumlah Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang terpelihara	2	unit	55.000.000,00	2	unit	188.000.000,00	
X	X	0	2.	0	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	BKD NISEL	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	1	unit	35.000.000,00	1	unit	38.000.000,00	
X	X	0	2.	0	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	BKD NISEL	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1	unit	20.000.000,00	1	unit	150.000.000,00	
5	0	0			PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH	BKD NISEL	Persentase Jabatan yang diisi sesuai dengan Kompetensi	Persentase Jabatan yang diisi sesuai dengan Kompetensi	70	%	383.500.000,00	70	%	4.949.809.000,00	
							Persentase Kehadiran PNS	Persentase Kehadiran PNS	95	%		95	%		
							Persentase penanganan kasus pelanggaran disiplin yang telah ditindaklanjuti	Persentase penanganan kasus pelanggaran disiplin yang telah	90	%		90	%		

				ditindaklanjuti					
			Tingkat Kepuasan Pelayanan Administrasi Kepegawaian	Tingkat Kepuasan Pelayanan Administrasi Kepegawaian	Sangat Baik	Predikat		San gat Bai k	Predi kat
5 0 0 2. 3 2 01	Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN	BKD NISEL	Persentase Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN yang dihasilkan	Jumlah dokumen Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN yang dihasilkan	4.498	dok	130.000.000,00	4.498	dok
5 0 0 2. 0 3 2 01 2	Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	BKD NISEL	Terlaksananya Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	220	dok	20.000.000,00	220	dok
5 0 0 2. 0 3 2 01 3	Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	BKD NISEL	Terlaksananya Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	Jumlah Dokumen Kegiatan Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	220	dok	50.000.000,00	220	dok
5 0 0 2. 0 3 2 01 6	Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	BKD NISEL	Terlaksananya Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	Jumlah Dokumen Hasil kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	120	dok	30.000.000,00	120	dok
5 0 0 2, 1 3 2 01 1	Pengelolaan Data Kepegawaian	BKD NISEL	Terkelolanya Data Kepegawaian	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Data Kepegawaian	4.158	dok	30.000.000,00	4.158	dok

5 0 0 2 3 2 2	Mutasi dan Promosi ASN	BKD NISEL	Persentase jabatan yang diisi sesuai dengan Kompetensi	Jumlah dokumen Mutasi, Promosi, Kenpang ASN yang dihasilkan	1.800 dok	50.000.000,00	1.800 dok	80.000.000,00	
5 0 0 2, 0 3 2 02 1	Pengelolaan Mutasi ASN	BKD NISEL	Terlaksananya Mutasi ASN yang Meliputi Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Administrasi, Jabatan Pelaksana dan Mutasi ASN antar Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Mutasi Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Administrasi, Jabatan Pelaksana dan Mutasi ASN antar Daerah	750 dok	10.000.000,00	750 dok	20.000.000,00	Pengambil an Sumpah Janji, SERTIJAB
5 0 0 2, 0 3 2 02 2	Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	BKD NISEL	Terlaksananya Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	Jumlah Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	950 dok	30.000.000,00	950 dok	40.000.000,00	Kenpang, KGB
5 0 0 2, 0 3 2 02 3	Pengelolaan Promosi ASN	BKD NISEL	Terlaksananya Pengelolaan Pengembangan Promosi ASN	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Promosi ASN	100 dok	10.000.000,00	100 dok	20.000.000,00	Pengambil an Sumpah Janji, SERTIJAB
5 0 0 2 3 2 2	Pengembangan Kompetensi ASN	BKD NISEL	Persentase ASN yang meningkat Kapasitasnya	Jumlah ASN yang Meningkatkan Kapasitasnya	800 org	130.000.000,00	800 org	4.129.809.000,00	
5 0 0 2, 0 3 2 03 1	Peningkatan Kapasitas Kinerja ASN	BKD NISEL	Meningkatnya Kapasitas ASN	Jumlah ASN yang Meningkatkan Kapasitasnya	500 org	30.000.000,00	500 org	3.479.809.000,00	Diklat - Diklat (PIM, Latsar, Diklat Teknis), Orientasi/ Pembekala n, Ujian Dinas Tk.I&II, UPI
5 0 0 2, 0 3 2 03 2	Pengelolaan Assessment Center	BKD NISEL	Terkelolanya Assessment Center	Jumlah Dokumen Pengelolaan Assessment Center	200 dok	50.000.000,00	200 dok	500.000.000,00	Uji Kompetensi, SELTER, Seleksi – JPTP

5 0 0 2, 0 3 2 03 4	Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN	BKD NISEL	Terlaksananya Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN	Jumlah ASN yang Mendapatkan Pendidikan Lanjutan	100 org	20.000.000,00	100 org	50.000.000,00	Tugas Belajar
5 0 0 2, 0 3 2 03 5	Koordinasi dan Kerjasama Pelaksanaan Diklat	BKD NISEL	Terlaksananya Koordinasi dan Kerja Sama Pelaksanaan Diklat	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Kerja Sama Pelaksanaan Diklat	3 dok	30.000.000,00	3 dok	100.000.000,00	
5 0 0 2 3 2 2	Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	BKD NISEL	Persentase penanganan kasus pelanggaran disiplin yang telah ditindaklanjuti	Jumlah ASN yang mendapatkan Pembinaan dan Pelanggaran Disiplin	100 Orang	73.500.000,00	100 Orang	155.000.000,00	
5 0 0 2, 0 3 2 04 2	Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	BKD NISEL	Terlaksananya Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	3.780 dok	15.000.000,00	3.780 dok	25.000.000,00	Tim Penilaian Kinerja ASN, E-Kinerja
5 0 0 2, 0 3 2 04 4	Pengelolaan Pemberian Penghargaan Bagi Pegawai	BKD NISEL	Terlaksananya Pemberian Penghargaan bagi ASN	Jumlah ASN yang Diberikan Penghargaan	25 org	30.000.000,00	25 org	30.000.000,00	Satya Lencana
5 0 0 2, 0 3 2 04 7	Pembinaan Disiplin ASN	BKD NISEL	Meningkatnya Disiplin ASN	Jumlah ASN yang Mendapatkan Pembinaan Kedisiplinan	100 org	20.000.000,00	100 org	70.000.000,00	
5 0 0 2, 0 3 2 04 8	Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	BKD NISEL	Terlaksananya Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	100 lap	8.500.000,00	100 lap	30.000.000,00	Tim Penegak Disiplin
5 0 0 4 2	PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	BKD NISEL	Persentase ASN yang mengikuti Pendidikan dan Pelatihan Peningkatan Kompetensi (Managerial dan Teknis)	Persentase ASN yang mengikuti Pendidikan dan Pelatihan Peningkatan Kompetensi (Managerial dan Teknis)	8 %	100.000.000,00	8 %	761.874.000,00	

			Persentase Pegawai Struktural yang mengikuti Diklat dan bersertifikat	Persentase Pegawai Struktural yang mengikuti Diklat dan bersertifikat 10 %		10 %		
			Persentase Pegawai Fungsional yang mengikuti Diklat dan bersertifikat	Persentase Pegawai Fungsional yang mengikuti Diklat dan bersertifikat 11 %		11 %		
5 0 0 1. 4 2 01	Pengembangan Kompetensi Teknis	BKD NISEL	Persentase ASN yang mengikuti Pendidikan dan Pelatihan Peningkatan Kompetensi (Managerial dan Teknis)	Jumlah ASN yang mengikuti Pendidikan dan Pelatihan Peningkatan Kompetensi (Managerial dan Teknis) 200 org	50.000.000,00	200 org	521.874.000,00	
5 0 0 1. 4 2 01 3	Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi Teknis Umum, Inti, dan Pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang, dan Urusan Pemerintahan Umu	BKD NISEL	Terlaksananya Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi Teknis Umum, Inti, dan Pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang, dan Urusan Pemerintahan Umum	Jumlah ASN yang Mengikuti Pengembangan Kompetensi 200 org	50.000.000,00	200 org	521.874.000,00	Diklat Teknis
5 0 0 1. 4 2 02	Sertifikasi, Kelembagaan, Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional	BKD NISEL	Persentase ASN Struktural yang memiliki Kompetensi dan Sertifikasi	Jumlah ASN Struktural yang memiliki Kompetensi dan Sertifikasi 150 org	50.000.000,00	150 org	240.000.000,00	

5 0 0 1. 0 4 2 02 3	Pelaksanaan Sertifikasi Kompetensi di Lingkungan Pemerintah Provinsi dan Kabupaten/Kota	BKD NISEL	Terlaksananya Sertifikasi Kompetensi di Lingkungan Pemerintah Kabupaten/Kota	Jumlah ASN yang Tersertifikasi Lingkup Kabupaten/Kota 150 org	15.000.000	150 org	100.000.000,00	
5 0 0 1. 0 4 2 02 4	Pengelolaan Kelembagaan, Tenaga Pengembang Kompetensi, dan Sumber Belajar	BKD NISEL	Terlaksananya Pengembangan Kelembagaan, Tenaga Pengembang Kompetensi, dan Sumber Belajar	Jumlah Laporan Pengelolaan Kelembagaan, Tenaga Pengembang Kompetensi, dan Sumber Belajar 2 lap	5.000.000	2 lap	10.000.000,00	
5 0 0 1. 0 4 2 02 5	Pelaksanaan Kerja Sama AntarLembaga	BKD NISEL	Terlaksananya Kerja Sama AntarLembaga	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Kerja Sama antar Lembaga 10 dok	5.000.000	10 dok	100.000.000,00	
5 0 0 1. 0 4 2 02 7	Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan, dan Prajabatan	BKD NISEL	Terlaksananya Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan, dan Prajabatan	Jumlah Laporan Hasil Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan, dan Prajabatan 5 lap	10.000.000	5 lap	10.000.000,00	

5	0	0	1.	0	Pembinaan, Pengoordinasian, Fasilitasi, Pemantauan, Evaluasi, dan Pelaporan Pelaksanaan Sertifikasi, Pengelolaan Kelembagaan dan Tenaga Pengembang Kompetensi, Pengelolaan Sumber Belajar, dan Kerja Sama, serta Pengembangan Kompetensi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Kepemimpinan, dan Prajabatan	BKD NISEL	Terlaksananya Pembinaan, Pengoordinasian, Fasilitasi, Pemantauan, Evaluasi, dan Pelaporan Pelaksanaan Sertifikasi, Pengelolaan Kelembagaan dan Tenaga Pengembang Kompetensi, Pengelolaan Sumber Belajar, dan Kerja Sama, serta Pengembangan Kompetensi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Kepemimpinan, dan Prajabatan	Jumlah Dokumen Hasil Pembinaan, Koordinasi, Fasilitasi, Pemantauan, Evaluasi, dan Pelaporan Pelaksanaan Sertifikasi, Pengelolaan Kelembagaan dan Tenaga Pengembang Kompetensi, Pengelolaan Sumber Belajar, dan Kerja Sama	9	dok	15.000.000	9	dok	20.000.000,00		
								TOTAL	1.500.000.000,00				7.750.882.000,00			

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias Selatan bukan pemangku kepentingan untuk maka dari itu kami tidak dapat uraikan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat tersebut dalam tabel dibawah ini :

Tabel T-C.32

Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan

No	Program Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
1	2	3	4	5	6
N I H I L					

BAB III

TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN

3.1. Telaah Terhadap Kebijakan Nasional dan yang terkait dengan Tugas Pokok dan Fungsi SKPD.

Sejalan dengan RPJP 2005-2025 dan RPJM 2021-2026, Kebijakan Manajemen Pegawai Negeri Sipil diarahkan untuk menjamin tugas pemerintahan dan pembangunan secara berdaya guna dan berhasil guna sesuai dengan UU No 43 Tahun 1999. Kebijakan Manajemen PNS tersebut selanjutnya diselenggarakan sesuai Renstra BKN 2015-2019 yang memuat visi, misi, tujuan, strategi, kebijakan serta program dan kegiatan BKN dalam rangka melaksanakan tugas pokok dan fungsi.

Arah kebijakkan BKN dalam rangka melaksanakan pembangunan kepegawaian berjangka menengah 2015-2019, selaras dengan arah kebijakan pembangunan nasional sebagaimana tertuang dalam RPJM Nasional 2015-2019, khususnya pembangunan nasional bidang aparatur adalah sebagai berikut :

1. Mengembangkan seluruh komponen system manajemen kepegawaian guna mendukung terwujudnya profesionalisme, netralitas dan kesejahteraan Pegawai Negeri Sipil;
2. Membangun dan menyempurnakan seluruh kebijakkan kepegawaian;
3. Menerapkan ISO dalam pelayanan pengadaan, kepangkatan/mutasi, pensiun, peninjauan status dankedudukan kepegawaian;
4. Mengembangkan system informasi kepegawaian berbasis teknologi informasi dan dokumentasi data kepegawaian;
5. Membangun system dan mengoptimal fungsi pengawasan dan pengendalian kepegawaian dalam rangka menjamin terselenggaranya birokrasi yang akuntabel, professional dan netral;

6. Meningkatnya daya guna seluruh komponen internal untuk mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi BKN.

Dari gambaran diatas jelas bahwa peranan BKD sangat penting dalam menformulasikan usul program dan kegiatan untuk pencapaian visi dan misi, tujuan dan sasaran pembangunan kepegawaian baik secara Nasional, Provinsi dan Kabupaten.

3.2 Tujuan dan Sasaran Renja SKPD

Adapun tujuan Renja BKD Kabupaten Nias Selatan Tahun 2025:

- a. Merumuskan perencanaan dan kebijakan pembangunan kepegawaian yang sistematis, terarah dan terpadu.
- b. Mewujudkan seluruh komponen system manajemen kepegawaian yang professional, netral dan berkesejahteraan.
- c. Menerapkan system informasi kepegawaian berbasis teknologi dan dokumentasi data kepegawaian yang akurat.
- d. Melaksanakan fungsi pengawasan dan pengendalian kepegawaian dalam rangka menjamin terselenggaranya birokrasi yang akuntabel, professional dan netral untuk mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi BKN secara umum dan secara khususnya BKD Kabupaten Nias Selatan.

Sedangkan sasaran Renja SKPD BKD Kabupaten Nias Selatan Tahun 2025 adalah:

- a. Terwujudnya rumusan kebijakan di bidang perencanaan dan pengembangan kepegawaian.
- b. Terbangunnya system informasi kepegawaian terpadu.
- c. Meningkatnya efektifitas pelaksanaan pengawasan dan pengendalian kepegawaian di wilayah Kabupaten Nias Selatan
- d. Terlaksananya pembangunan, pengadaan dan peningkatan sarana dan prasarana aparatur di wilayah Kabupaten Nias Selatan.

3.3 Program dan Kegiatan

Badan Kepegawaian Daerah mempunyai tugas membantu Bupati dalam melaksanakan fungsi penunjang kepegawaian daerah dan fungsi penunjang pendidikan dan pelatihan. Dalam melaksanakan dan mensukseskan Visi dan Misi Bupati Nias Selatan sebagai wujud implementasi penyelenggaraan Pemerintahan dan Pembangunan yang baik, tidak terlepas dari peran aktif Badan Kepegawaian Daerah dalam merubah paradigma, pendekatan dan perencanaan pembangunan kepegawaian dalam mewujudkan visi dan misi BKD “ ***Meningkatkan kedisiplinan, profesionalisme dan kinerja pegawai dalam mendukung pelayanan publik yang berkualitas***”, maka program dan kegiatan yang ada di Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias Selatan tahun 2025 sesuai Kepmendagri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Kepmendagri Nomor 050-5889 tentang Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah terdiri dari:

I. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kab/Kota

1. Perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja perangkat daerah;
2. Penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah
3. Koordinasi dan penyusunan Dokumen RKA-SKPD
4. Koordinasi dan penyusunan dokumen perubahan RKA-SKPD
5. Koordinasi dan penyusunan DPA-SKPD
6. Koordinasi dan penyusunan perubahan DPA-SKPD
7. Koordinasi dan penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD evaluasi kinerja perangkat daerah
8. Administrasi keuangan perangkat daerah
9. Penyediaan gaji dan tunjangan ASN
10. Administrasi umum perangkat daerah
11. Penyediaan bahan logistic kantor
12. Penyediaan barang cetakan dan penggandaan

13. Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan fasilitas kunjungan tamu
14. Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan fasilitas kunjungan tamu
15. Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD
16. Penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah
17. Penyediaan jasa surat menyurat
18. Penyediaan jasa pelayanan umum kantor
19. Pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerinthn daerah
20. Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan

I. Program kepegawaian daerah

1. Penggandaan, pemberhentian, dan informasi kepegawaian ASN
2. Koordinasi dan fasilitasi pengadaan PNS dan PPPK
3. Koordinasi pelaksanaan administrasi pemberhentian
4. Mutasi dan promosi ASN
5. Pengelolaan kenaikan pangkat ASN
6. Pengelolaan promosi ASN
7. Pengembangan kompetensi ASN
8. Pengelolaan assessment center
9. Koordinasi dan kerjasama pelaksanaan diklat
10. Penilaian dan evaluasi kinerja aparatur
11. Pembinaan disiplin ASN

Dari 2 (dua) Program 12 (Dua Belas) Kegiatan dan 44 (Empat Puluh Empat) Sub Kegiatan dapat kami uraikan secara lengkap pada Tabel T-C.33 *Rumusan Rencana Program dan Kegiatan PD Tahun 2025 dan Prakiraan Maju Tahun 2026 Kabupaten Nias Selatan*,

TABEL T-C.33
Rumusan Rencana Program dan Kegiatan PD Tahun 2025
dan Prakiraan Maju Tahun 2026 Kabupaten Nias Selatan
TAHUN 2024

OPD : Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias Selatan

Kode Rekening	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan		Rencana Tahun 2025			Catatan Penting	Prakiranaan Maju Rencana Tahun 2026	
				Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif	Sumber Dana	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
		Hasil	Keluaran						
X X 1 X X	1	2		3	4	5	6	7	4
X X 0 X X 1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Cakupan pelayanan administrasi kepegawaian, keuangan dan pengelolaan barang milik daerah yang akuntabel dan transparan	Cakupan pelayanan administrasi kepegawaian, keuangan dan pengelolaan barang milik daerah yang akuntabel dan transparan	BKD NISEL	100 %	1.016.500.000,00	DAU	100 %	1.118.150.000,00
		Nilai LAKIP	Nilai LAKIP		B Predikat			B Predikat	

X	X	1	2.			Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Tersusunnya dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang dihasilkan	BKD NISEL	13	dok	5.250.000,00	DAU		13	dok	5.775.000
X	X	0	2.	0		Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	BKD NISEL	2	dok	750.000,00	DAU		2	dok	825.000
X	X	0	2	0		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Tersedianya Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	BKD NISEL	1	dok	750.000,00	DAU		1	dok	825.000
X	X	0	2.	0		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Tersedianya Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	BKD NISEL	1	dok	750.000,00	DAU		1	dok	825.000
X	X	0	2	0		Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Tersedianya Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	BKD NISEL	1	dok	750.000,00	DAU		1	dok	825.000

X	X	0	2.	0	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Tersedianya DokumenPerubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	BKD NISEL	1	dok	750.000,00	DAU	1	dok	825.000
X	X	0	2.	0	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	BKD NISEL	1	lap	750.000,00	DAU	1	lap	825.000
X	X	0	2	0	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	BKD NISEL	6	lap	750.000,00	DAU	6	lap	825.000
X	X	0	2		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Tersusunnya dokumen Laporan keuangan SKPD Triwulan/semester dan akhir tahun	Jumlah Laporan Administrasi Keuangan yang tersusun	BKD NISEL	19	lap	55.500.000,00	DAU	19	dok	61.050.000
X	X	0	2	0	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	BKD NISEL	4	org/ bln	54.000.000,00	DAU	5	org/ b ln	59.400.000
X	X	0	2.	0	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Tersedianya Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan	BKD NISEL	1	lap	750.000,00	DAU	1	dok	825.000

					Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Keuangan Akhir Tahun SKPD							
X	X X	0 1	2. 02	0 7	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwu lanan/Semeste ran SKPD	Tersedianya Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan an/Semestera n SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan an/Semestera n SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwul anan/Semestera n SKPD	BKD NISEL	6 lap	750.000,00	DAU	6 dok	825.000
X	X X	0 1	2. 03		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Tersusunnya Laporan Hasil Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Hasil Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD	BKD NISEL	1 lap	750.000,00	DAU	1 lap	825.000
X	X X	0 1	2. 03	0 4	Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD	Terlaksananya Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Hasil Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD	BKD NISEL	1 lap	750.000,00	DAU	1 lap	825.000
X	X X	0 1	2, 1		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Terpenuhinya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah aparatur yang mendapatkan manfaat administrasi kepegawaian	BKD NISEL	558 org	170.000.000,00	DAU	558 org	187.000.000

							Perangkat Daerah									
X	X	0	2.	0	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Tersedianya Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	BKD NISEL	58	paket	70.000.000,00	DAU		58	paket	77.000.000
X	X	0	2,	1	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Terlaksananya Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	BKD NISEL	250	org	50.000.000,00	DAU		250	org	55.000.000
X	X	0	2.	1	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Terlaksananya Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	BKD NISEL	250	org	50.000.000,00	DAU		250	org	55.000.000
X	X	0	2,	1	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Terpenuhiya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Paket Administrasi Umum Perangkat Daerah yang tersedia	BKD NISEL	38	paket	545.000.000,00	DAU		38	paket	599.500.000
X	X	0	2.	0	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	BKD NISEL	10	paket	10.000.000,00	DAU		10	paket	11.000.000
X	X	0	2,	0	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	BKD NISEL	10	paket	50.000.000,00	DAU		10	paket	55.000.000
X	X	0	2,	0	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga	BKD NISEL	10	paket	50.000.000,00	DAU		10	paket	55.000.000

								yang Disediakan									
X	X	0	2,	0		Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	BKD NISEL	2	paket	150.000.000,00	DAU		2	paket	165.000.000
X	X	0	2,	0		Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Tersedianya Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	BKD NISEL	2	paket	50.000.000,00	DAU		2	paket	55.000.000
X	X	0	2.	0		Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	BKD NISEL	12	dok	5.000.000,00	DAU		12	dok	5.500.000
X	X	0	2,	0		Fasilitasi Kunjungan Tamu	Terlaksananya Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	BKD NISEL	12	lap	30.000.000,00	DAU		12	lap	33.000.000
X	X	0	2.	0		Penyelenggaraa n Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	BKD NISEL	300	lap	200.000.000,00	DAU		300	lap	220.000.000
X	X	0	2.			Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Tersedianya Kendaraan Dinas dan Sarana Prasarana Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Kendaraan Dinas dan Sarana Prasarana Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang tersedia	BKD NISEL	11	unit	75.000.000,00	DAU		12	unit	82.500.000
X	X	0	2.	0		Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan	Tersedianya Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan	BKD NISEL	1	unit	70.000.000,00	DAU		1	unit	77.000.000

					Dinas Jabatan		Dinas Jabatan yang Disediakan									
X	X	0	2.	1	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Tersedianya Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	BKD NISEL	10	unit	5.000.000,00	DAU		10	unit	5.500.000
X	X	0	2.		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Tersusunnya Laporan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Laporan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang tersusun	BKD NISEL	14	lap	110.000.000,00	DAU		14	lap	121.000.000
X	X	0	2,	0	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Terlaksananya Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	BKD NISEL	1	lap	5.000.000,00	DAU		1	lap	5.500.000
X	X	0	2.	0	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	BKD NISEL	1	lap	5.000.000,00	DAU		1	lap	5.500.000
X	X	0	2,	0	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	BKD NISEL	12	lap	100.000.000,00	DAU		12	lap	110.000.000
X	X	0	2.		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang terpelihara	BKD NISEL	2	uni t	55.000.000,00	DAU		2	unit	60.500.000

X	X	0	2.	0	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	BKD NISEL	1	unit	35.000.000,00	DAU		1	unit	38.500.000
X	X	0	2.	0	Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Terlaksananya Pemeliharaan/Reh abilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Dire habilitasi	BKD NISEL	1	unit	20.000.000,00	DAU		1	unit	22.000.000
5	0	0			PROGRAM KEPEGAWAIA N DAERAH	Persentase Jabatan yang diisi sesuai dengan Kompetensi	Persentase Jabatan yang diisi sesuai dengan Kompetensi	BKD NISEL	70	%	383.500.000,00	DAU		70	421.850.000,00	
	3	2				Persentase Kehadiran PNS	Persentase Kehadiran PNS		95	%				95		
						Persentase penanganan kasus pelanggaran disiplin yang telah ditindaklanjuti	Persentase penanganan kasus pelanggaran disiplin yang telah ditindaklanjuti		90	%				90		
						Tingkat Kepuasan Pelayanan Administrasi Kepegawaian	Tingkat Kepuasan Pelayanan Administrasi Kepegawaian		San gat Bai k	Pre dik at				San gat Baik		
5	0	0	2.		Pengadaan, Pemberhentia n dan Informasi Kepegawaian ASN	Persentase Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN yang dihasilkan	Jumlah dokumen Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN yang dihasilkan	BKD NISEL	4.4	98 dok	130.000.000,00	DAU		4.49	8 dok	143.000.000

5	0	0	2.	0	Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	Terlaksananya Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	BKD NISEL	220	dok	20.000.000,00	DAU		220	dok	22.000.000
5	0	0	2.	0	Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	Terlaksananya Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	Jumlah Dokumen Kegiatan Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	BKD NISEL	220	dok	50.000.000,00	DAU		220	dok	55.000.000
5	0	0	2.	0	Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	Terlaksananya Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	Jumlah Dokumen Hasil kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	BKD NISEL	120	dok	30.000.000,00	DAU		120	dok	33.000.000
5	0	0	2	1	Pengelolaan Data Kepegawaian	Terkelolanya Data Kepegawaian	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Data Kepegawaian	BKD NISEL	4.15	8 dok	30.000.000,00	DAU		4.15	8 dok	33.000.000
5	0	0	2		Mutasi dan Promosi ASN	Persentase jabatan yang diisi sesuai dengan Kompetensi	Jumlah dokumen Mutasi, Promosi, Kenpang ASN yang dihasilkan	BKD NISEL	1.8	00 dok	50.000.000,00			1.80	0 dok	55.000.000
5	0	0	2	0	Pengelolaan Mutasi ASN	Terlaksananya Mutasi ASN yang Meliputi Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Administrasi, Jabatan Pelaksana dan Mutasi ASN antar Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Mutasi Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Administrasi, Jabatan Pelaksana dan Mutasi ASN	BKD NISEL	750	dok	10.000.000,00	DAU		750	dok	11.000.000

							antar Daerah						
5	0	0	2	0	Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	Terlaksananya Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	Jumlah Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	BKD NISEL	950 dok	30.000.000,00	DAU	950 dok	33.000.000
5	0	0	2	0	Pengelolaan Promosi ASN	Terlaksananya Pengelolaan Pengembangan Promosi ASN	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Promosi ASN	BKD NISEL	100 dok	10.000.000,00	DAU	100 dok	11.000.000
5	0	0	2		Pengembangan Kompetensi ASN	Persentase ASN yang meningkat Kapasitasnya	Jumlah ASN yang Meningkatkan Kapasitasnya	BKD NISEL	800 org	130.000.000,00	DAU	800 org	143.000.000
5	0	0	2	0	Peningkatan Kapasitas Kinerja ASN	Meningkatnya Kapasitas ASN	Jumlah ASN yang Meningkatkan Kapasitasnya	BKD NISEL	500 org	30.000.000,00	DAU	500 org	33.000.000
5	0	0	2	0	Pengelolaan Assessment Center	Terkelolanya Assessment Center	Jumlah Dokumen Pengelolaan Assessment Center	BKD NISEL	200 dok	50.000.000,00	DAU	200 dok	55.000.000
5	0	0	2	0	Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN	Terlaksananya Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN	Jumlah ASN yang Mendapatkan Pendidikan Lanjutan	BKD NISEL	100 org	20.000.000,00	DAU	100 org	22.000.000
5	0	0	2	0	Koordinasi dan Kerjasama Pelaksanaan Diklat	Terlaksananya Koordinasi dan Kerja Sama Pelaksanaan Diklat	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Kerja Sama Pelaksanaan Diklat	BKD NISEL	3 dok	30.000.000,00	DAU	3 dok	33.000.000
5	0	0	2		Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Persentase penanganan kasus pelanggaran disiplin yang telah ditindaklanjuti	Jumlah ASN yang mendapatkan Pembinaan dan Pelanggaran Disiplin	BKD NISEL	100 Orang	73.500.000,00	DAU	100 Orang	80.850.000

5	0	0	2.	0	Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Terlaksananya Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	BKD NISEL	3.78 0	dok	15.000.000,00	DAU		3.78 0	dok	16.500.000
5	0	0	2	0	Pengelolaan Pemberian Penghargaan Bagi Pegawai	Terlaksananya Penghargaan bagi ASN	Jumlah ASN yang Diberikan Penghargaan	BKD NISEL	25	org	30.000.000,00	DAU		25	org	33.000.000
5	0	0	2	0	Pembinaan Disiplin ASN	Meningkatnya Disiplin ASN	Jumlah ASN yang Mendapatkan Pembinaan Kedisiplinan	BKD NISEL	100	org	20.000.000,00	DAU		100	org	22.000.000
5	0	0	2.	0	Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	Terlaksananya Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	BKD NISEL	100	lap	8.500.000,00	DAU		100	lap	9.350.000
5	0	0	4	2	PROGRAM PENGEMBANG AN SUMBER DAYA MANUSIA	Persentase ASN yang mengikuti Pendidikan dan Pelatihan Peningkatan Kompetensi (Managerial dan Teknis)	Persentase ASN yang mengikuti Pendidikan dan Pelatihan Peningkatan Kompetensi (Managerial dan Teknis)	BKD NISEL	8	%	100.000.000,00	DAU		8	%	110.000.000,00
						Persentase Pegawai Struktural yang mengikuti Diklat dan bersertifikat	Persentase Pegawai Struktural yang mengikuti Diklat dan bersertifikat		10	%				13	%	
						Persentase Pegawai Fungsional yang mengikuti Diklat dan bersertifikat	Persentase Pegawai Fungsional yang mengikuti Diklat dan bersertifikat		11	%				14	%	

5 0 0 1. 4 2 01	Pengembangan Kompetensi Teknis	Persentase ASN yang mengikuti Pendidikan dan Pelatihan Peningkatan Kompetensi (Managerial dan Teknis)	Jumlah ASN yang mengikuti Pendidikan dan Pelatihan Peningkatan Kompetensi (Managerial dan Teknis)	BKD NISEL	200 org	50.000.000,00	DAU		200 org	55.000.000,00
5 0 0 1. 0 4 2 01 3	Penyelenggara n Pengembangan Kompetensi Teknis Umum, Inti, dan Pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang, dan Urusan Pemerintahan Umum	Terlaksananya Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi Teknis Umum, Inti, dan Pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang, dan Urusan Pemerintahan Umum	Jumlah ASN yang Mengikuti Pengembangan Kompetensi	BKD NISEL	200 org	50.000.000,00	DAU		200 org	55.000.000
5 0 0 1. 4 2 02	Sertifikasi, Kelembagaan, Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional	Persentase ASN Struktural yang memiliki Kompetensi dan Sertifikasi	Jumlah ASN Struktural yang memiliki Kompetensi dan Sertifikasi	BKD NISEL	150 org	50.000.000,00	DAU		150 org	55.000.000,00
5 0 0 1. 0 4 2 02 3	Pelaksanaan SertifikasiKompetensi di LingkunganPe merintah Kabupaten/Kota	Terlaksananya SertifikasiKompetensi di LingkunganPemerintah Kabupaten/Kota	Jumlah ASN yang Tersertifikasi Lingkup Kabupaten/Kota	BKD NISEL	150 org	15.000.000	DAU		150 org	16.500.000

5 0 0 1. 0 4 2 02 4	Pengelolaan Kelembagaan, Tenaga Pengembang Kompetensi, dan Sumber Belajar	Terlaksananya Pengembangan Kelembagaan, Tenaga Pengembang Kompetensi, dan Sumber Belajar	Jumlah Laporan Pengelolaan Kelembagaan, Tenaga Pengembang Kompetensi, dan Sumber Belajar	BKD NISEL	2 lap	5.000.000	DAU		2 lap	5.500.000
5 0 0 1. 0 4 2 02 5	Pelaksanaan Kerja Sama Antar Lembaga	Terlaksananya Kerja Sama Antar Lembaga	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Kerja Sama antar Lembaga	BKD NISEL	10 dok	5.000.000	DAU		10 dok	5.500.000
5 0 0 1. 0 4 2 02 7	Penyelenggaraa n Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan , dan Prajabatan	Terlaksananya Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan, dan Prajabatan	Jumlah Laporan Hasil Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan, dan Prajabatan	BKD NISEL	5 lap	10.000.000	DAU		5 lap	11.000.000

5	0	0	1.	0	Pembinaan, Pengoordinasia n, Fasilitasi, Pemantauan, Evaluasi, dan Pelaporan Pelaksanaan Sertifikasi, Pengelolaan Kelembagaan dan Tenaga Pengembang Kompetensi, Pengelolaan Sumber Belajar, dan Kerja Sama, serta Pengembangan Kompetensi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Kepemimpinan , dan Prajabatan	Terlaksananya Pembinaan, Pengoordinasian, Fasilitasi, Pemantauan, Evaluasi, dan Pelaporan Pelaksanaan Sertifikasi, Pengelolaan Kelembagaan dan Tenaga Pengembang Kompetensi, Pengelolaan Sumber Belajar, dan Kerja Sama, serta Pengembangan Kompetensi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Kepemimpinan, dan Prajabatan	Jumlah Dokumen Hasil Pembinaan, Koordinasi, Fasilitasi, Pemantauan, Evaluasi, dan Pelaporan Pelaksanaan Sertifikasi, Pengelolaan Kelembagaan dan Tenaga Pengembang Kompetensi, Pengelolaan Sumber Belajar, dan Kerja Sama	BKD NISEL	9	dok	15.000.000	DAU	9	dok	16.500.000
							TOTAL				1.500.000.000,00				1.650.000.000,00

Adapun usulan kegiatan tersebut yang tertera pada Tabel diatas dapat kami rincikan dibawah ini :

1. Bidang Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN

Usulan Kegiatan pada bidang ini yaitu :

- Pelaksanaan Perekrutan CPNS dan PPPK, dalam hal ini kami berharap atas perhatian pemerintah Kabupaten Nias Selatan untuk mengupayakan pengadaan Sarana dan Prasarana seperti : Laptop, Jaringan Internet yang memadai, Gedung serbaguna untuk mendukung tercapainya kegiatan tersebut secara optimal.
- Usul Pensiun BUP, Janda & Duda, dan Yatim Piatu
- Pengusulan NIP CPNS & PPPK
- Peremajaan Data PNS dan PPPK

2. Bidang Mutasi dan Promosi ASN

Usulan Kegiatan pada bidang ini yaitu :

- Pengambilan Sumpah Janji ASN
- Pengusulan Kenaikan Gaji Berkala (KGB) ASN
- Pengusulan Kenaikan Pangkat ASN
- Promosi & Mutasi ASN
- Serah Terima Jabatan (SERTIJAB)
- Pencantuman Gelar ASN

3. Bidang Pengembangan Kompetensi ASN

Usulan Kegiatan pada bidang ini yaitu:

- Pelaksanaan Ujian Dinas TK I & II, Ujian Penyesuaian Ijazah
- Orientasi & Pembekalan Kurikulum 1 & 2 bagi PPPK
- Orientasi CPNS
- Diklat PIM II, III, dan IV sebanyak 15 orang
- Diklat Teknis 10 Orang
- Diklat Prajabatan (LATSAR)
- Panitia Seleksi (PANSEL)
- Uji Kompetensi bagi Jabatan Administrator & Fungsional

4. Bidang Penilaian Kinerja Aparatur dan Penghargaan

- Tim Penilaian Kinerja ASN
 - Tim Penegak Disiplin
 - E-Kinerja
 - Monitoring Kehadiran ASN
5. Rehab gedung kantor untuk pengadaan lantai keramik bidang Umum, Mutasi dan Disiplin, serta perbaikan seng yang sudah bocor pada gedung BKD Kab. Nias Selatan.
6. Pengadaan Peralatan Kantor : Komputer, Meja, Kursi dan Lemari Arsip
- Berdasarkan besaran Rancangan Pagu Indikatif Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias Selatan sesuai lampiran Surat Sekretaris Daerah Kab. Nias Selatan No.000.7.2.4/25106/Bappeda/D/2023 perihal Penyusunan Rancangan Awal Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2025 sebesar **Rp. 1.500.000.000, (Satu Millyar Lima Ratus Juta Rupiah)** maka kami sampaikan sesuai Hasil Analisis Kebutuhan yang tercantum pada Tabel T-C.31 Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025, maka Badan Kepegawaian Daerah membutuhkan Pagu sebesar **Rp. 7.750.882.000,- (Tujuh Milliar Tujuh Ratus Lima Puluh Juta Delapan Ratus Delapan Puluh Dua Ribu Rupiah)** untuk dapat mencapai Target Kinerja yang telah di targetkan serta untuk mendukung mewujudkan Visi dan Misi Bupati Nias Selatan .

BAB IV

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Program dan kegiatan Badan Kepegawaian Daerah Kab.Nias Selatan didasarkan pada faktor pertimbangan logis dan strategis dalam rangka mendukung Visi dan Misi Bupati Nias Selatan Tahun 2021-2026, implementasi reformasi birokrasi, perbaikan system manajemen kepegawaian, perbaikan pelayanan kepegawaian, peningkatan kualitas sumberdaya manusia pegawai.Secara garis besar program kegiatan Tahun 2025 tidak beda jauh dengan program kegiatan Tahun 2024 yang sudah menyesuaikan nomenklatur Kepmendagri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Kepmendagri Nomor 050-5889 tentang Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.

Perlu kami sampaikan disini bahwa dari Tahun 2024 sampai Tahun 2025 Program Pengembangan Sumber Daya Manusia tidak ada kami anggarkan, maka untuk di tahun 2025 ini Program Pengembangan Sumber Daya Manusia kami munculkan dikarenakan Program ini adalah salah satu penunjang tercapainya Visi Misi Bupati Nias Selatan yaitu dalam hal ini peningkatan Kualitas Sumber Daya Manusia dalam hal ini yaitu Aparatur Sipil Negara. Program Pengembangan Sumber Daya Manusia ini berkaitan dengan Diklat Struktural dan Fungsional serta Teknis.

**RENCANA KERJA ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (RENJA OPD)
BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH KAB. NIAS SELATAN
TAHUN 2025**

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH						1.500.000.000,00							1.646.150.000,00	
	5	UNSUR PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN						1.500.000.000,00							1.646.150.000,00	
	5.03	KEPEGAWAIAN						1.400.000.000,00							1.536.150.000,00	
1.	5.03.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Cakupan pelayanan administrasi kepegawaian, keuangan dan pengelolaan barang milik daerah yang akuntabel dan transparan Nilai Lakip OPD	B Nilai/ Predikat 100 persen 100 Persen			100 Persen B Nilai/ Predikat	1.016.500.000,00						B Nilai/ Predikat 100 persen 100 Persen	1.114.650.000,00	
	5.03.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang dihasilkan	-			13 dok	5.250.000,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Peningkatan Tata Kelola Pemerintahan yang Berkualitas dan Inovatif	-	-	5.775.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
	5.03.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah														
			Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah				2 Dokumen	750.000,00	Kab. Nias Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Peningkatan Tata Kelola Pemerintahan yang Berkualitas dan Inovatif	-		825.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
	5.03.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD				1 Dokumen	750.000,00	Kab. Nias Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Peningkatan Tata Kelola Pemerintahan yang Berkualitas dan Inovatif	-		825.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
	5.03.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD				1 Dokumen	750.000,00	Kab. Nias Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Peningkatan Tata Kelola Pemerintahan yang Berkualitas dan Inovatif	-		825.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
	5.03.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD				1 Dokumen	750.000,00	Kab. Nias Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Peningkatan Tata Kelola Pemerintahan yang Berkualitas dan Inovatif	-		825.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
	5.03.01.2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD				1 Dokumen	750.000,00	Kab. Nias Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Peningkatan Tata Kelola Pemerintahan yang Berkualitas dan Inovatif	-		825.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
	5.03.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD														
			Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD				1 Laporan	750.000,00	Kab. Nias Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Peningkatan Tata Kelola Pemerintahan yang Berkualitas dan Inovatif	-		825.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
	5.03.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah														
			Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah				6 Laporan	750.000,00	Kab. Nias Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Peningkatan Tata Kelola Pemerintahan yang Berkualitas dan Inovatif	-		825.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
	5.03.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen administrasi keuangan Perangkat Daerah yang diselesaikan Jumlah Laporan Administrasi Keuangan yang tersusun	-			19 Dokumen 19 lap	55.500.000,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Peningkatan Tata Kelola Pemerintahan yang Berkualitas dan Inovatif	-	-	61.050.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
	5.03.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN				4 Orang/bulan	54.000.000,00	Kab. Nias Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Peningkatan Tata Kelola Pemerintahan yang Berkualitas dan Inovatif	-		59.400.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
	5.03.01.2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD				1 Laporan	750.000,00	Kab. Nias Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Peningkatan Tata Kelola Pemerintahan yang Berkualitas dan Inovatif	-		825.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
	5.03.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD				6 Laporan	750.000,00	Kab. Nias Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Peningkatan Tata Kelola Pemerintahan yang Berkualitas dan Inovatif	-		825.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
	5.03.01.2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD yang tersusun	-			1 lap	750.000,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Peningkatan Tata Kelola Pemerintahan yang Berkualitas dan Inovatif	-	-	825.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
	5.03.01.2.03.0004	Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD														
			Jumlah Laporan Hasil Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD				1 Laporan	750.000,00	Kab. Nias Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Peningkatan Tata Kelola Pemerintahan yang Berkualitas dan Inovatif	-		825.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
	5.03.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah aparatur yang mendapatkan manfaat administrasi kepegawaian Perangkat Daerah	-			558 Orang	170.000.000,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Peningkatan Tata Kelola Pemerintahan yang Berkualitas dan Inovatif	-	-	187.000.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
	5.03.01.2.05.0002	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya														
			Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan				58 Paket	70.000.000,00	Kab. Nias Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Peningkatan Tata Kelola Pemerintahan yang Berkualitas dan Inovatif	-		77.000.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
	5.03.01.2.05.0010	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan				250 Orang	50.000.000,00	Kab. Nias Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Peningkatan Tata Kelola Pemerintahan yang Berkualitas dan Inovatif	-		55.000.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
	5.03.01.2.05.0011	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan														
			Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan				250 Orang	50.000.000,00	Kab. Nias Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Peningkatan Tata Kelola Pemerintahan yang Berkualitas dan Inovatif	-		55.000.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
	5.03.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Paket Administrasi Umum Perangkat Daerah yang tersedia	-			38 paket	545.000.000,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Peningkatan Tata Kelola Pemerintahan yang Berkualitas dan Inovatif	-	-	599.500.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
	5.03.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan				10 Paket	10.000.000,00	Kab. Nias Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Peningkatan Tata Kelola Pemerintahan yang Berkualitas dan Inovatif	-		11.000.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
	5.03.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor														
			Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan				10 Paket	50.000.000,00	Kab. Nias Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	Peningkatan Tata Kelola Pemerintahan yang Berkualitas dan Inovatif	-		55.000.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
	5.03.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan				10 Paket	50.000.000,00	Kab. Nias Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperku a Stabilitas Polhukhank am Dan Tra nsformasi Pelayanan Publik	Peningkata n Tata Kelola Pem erintahan yang Berkualitas dan Inovatif Peningkata n kapasitas dan akunta bilitas kinerja pegawai	-		55.000.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
	5.03.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan				2 Paket	150.000.000,00	Kab. Nias Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperku a Stabilitas Polhukhank am Dan Tra nsformasi Pelayanan Publik	Peningkata n Tata Kelola Pem erintahan yang Berkualitas dan Inovatif	-		165.000.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
	5.03.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan				2 Paket	50.000.000,00	Kab. Nias Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperku a Stabilitas Polhukhank am Dan Tra nsformasi Pelayanan Publik	Peningkata n Tata Kelola Pem erintahan yang Berkualitas dan Inovatif	-		55.000.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
	5.03.01.2.06.0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan														
			Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan				12 Dokumen	5.000.000,00	Kab. Nias Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperku a Stabilitas Polhukhank am Dan Tra nsformasi Pelayanan Publik	Peningkata n Tata Kelola Pem erintahan yang Berkualitas dan Inovatif	-		5.500.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
	5.03.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu														
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu				12 Laporan	30.000.000,00	Kab. Nias Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperku a Stabilitas Polhukhank am Dan Tra nsformasi Pelayanan Publik	Peningkata n Tata Kelola Pem erintahan yang Berkualitas dan Inovatif	-		33.000.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
	5.03.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD				300 Laporan	200.000.000,00	Kab. Nias Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperku a Stabilitas Polhukhank am Dan Tra nsformasi Pelayanan Publik	Peningkata n Tata Kelola Pem erintahan yang Berkualitas dan Inovatif	-		220.000.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
	5.03.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Kendaraan Dinas dan Sarana Prasarana Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang tersedia	-			11 Unit	75.000.000,00			Memperku a Stabilitas Polhukhank am Dan Tra nsformasi Pelayanan Publik	Peningkata n Tata Kelola Pem erintahan yang Berkualitas dan Inovatif	-	-	82.500.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
	5.03.01.2.07.0001	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan														
			Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan				1 Unit	70.000.000,00	Kab. Nias Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperku a Stabilitas Polhukhank am Dan Tra nsformasi Pelayanan Publik	Peningkata n Tata Kelola Pem erintahan yang Berkualitas dan Inovatif	-		77.000.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
	5.03.01.2.07.0011	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya														
			Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan				10 Unit	5.000.000,00	Kab. Nias Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperku a Stabilitas Polhukhank am Dan Tra nsformasi Pelayanan Publik	Peningkata n Tata Kelola Pem erintahan yang Berkualitas dan Inovatif	-		5.500.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
	5.03.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Laporan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang tersusun	-			14 lap	110.000.000,00			Memperku a Stabilitas Polhukhank am Dan Tra nsformasi Pelayanan Publik	Peningkata n Tata Kelola Pem erintahan yang Berkualitas dan Inovatif	-	-	121.000.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
	5.03.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat				1 Laporan	5.000.000,00	Kab. Nias Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperku a Stabilitas Polhukhank am Dan Tra nsformasi Pelayanan Publik	Peningkata n Tata Kelola Pem erintahan yang Berkualitas dan Inovatif	-		5.500.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
	5.03.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan				1 Laporan	5.000.000,00	Kab. Nias Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkua t Stabilitas Polhukhank am Dan Tra nsformasi Pelayanan Publik	Peningkata n Tata Kelola Pem erintahan yang Berkualitas dan Inovatif	-		5.500.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
	5.03.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan				12 Laporan	100.000.000,00	Kab. Nias Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkua t Stabilitas Polhukhank am Dan Tra nsformasi Pelayanan Publik	Peningkata n Tata Kelola Pem erintahan yang Berkualitas dan Inovatif	-		110.000.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
	5.03.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang terpelihara	-			2 Unit	55.000.000,00			Memperkua t Stabilitas Polhukhank am Dan Tra nsformasi Pelayanan Publik	Peningkata n Tata Kelola Pem erintahan yang Berkualitas dan Inovatif	-	-	57.000.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
	5.03.01.2.09.0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan														
			Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya				1 Unit	35.000.000,00	Kab. Nias Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkua t Stabilitas Polhukhank am Dan Tra nsformasi Pelayanan Publik	Peningkata n Tata Kelola Pem erintahan yang Berkualitas dan Inovatif	-		35.000.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
	5.03.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														
			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi				1 Unit	20.000.000,00	Kab. Nias Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkua t Stabilitas Polhukhank am Dan Tra nsformasi Pelayanan Publik	Peningkata n Tata Kelola Pem erintahan yang Berkualitas dan Inovatif	-		22.000.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
2.	5.03.02	PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH	Persentase Jabatan yang diisi Sesuai Dengan Kompetensi Persentase Penanganan Kasus Pelanggaran Disiplin yang telah ditindaklanjuti Persentase Kehadiran PNS Tingkat Kepuasan Pelayanan Administrasi Kepegawaian	Sangat Baik Kategori 90.00 Perse n 100 Persen 70.00 Perse n 95.00 Perse n			70.00 Persen 90.00 Persen 95.00 Persen Sangat Baik Kategori	383.500.000,00						Sangat Baik Kategori 90.00 Perse n 100 Persen 70.00 Perse n 95.00 Perse n	421.500.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	5.03.02.2.01	Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN	Jumlah dokumen Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN yang dihasilkan	-			4498 Orang	130.000.000,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	-	-	-	143.000.000,00	BADAN KEPEGAWAIAAN DAERAH
	5.03.02.2.01.0002	Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN														
			Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN				220 Dokumen	20.000.000,00	Kab. Nias Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	-	-		22.000.000,00	BADAN KEPEGAWAIAAN DAERAH
	5.03.02.2.01.0003	Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK														
			Jumlah Dokumen Kegiatan Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK				220 Dokumen	50.000.000,00	Kab. Nias Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	-	-		55.000.000,00	BADAN KEPEGAWAIAAN DAERAH
	5.03.02.2.01.0006	Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian														
			Jumlah Dokumen Hasil kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian				120 Dokumen	30.000.000,00	Kab. Nias Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	-	-		33.000.000,00	BADAN KEPEGAWAIAAN DAERAH
	5.03.02.2.01.0011	Pengelolaan Data Kepegawaian														
			Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Data Kepegawaian				4158 Dokumen	30.000.000,00	Kab. Nias Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	-	-		33.000.000,00	BADAN KEPEGAWAIAAN DAERAH
	5.03.02.2.02	Mutasi dan Promosi ASN	Jumlah dokumen Mutasi, Promosi , Kenpang ASN yang dihasilkan	-			1800 dok	50.000.000,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	-	-	-	55.000.000,00	BADAN KEPEGAWAIAAN DAERAH
	5.03.02.2.02.0001	Pengelolaan Mutasi ASN														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Mutasi Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Administrasi, Jabatan Pelaksana dan Mutasi ASN antar Daerah				750 Dokumen	10.000.000,00	Kab. Nias Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	-	-		11.000.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
	5.03.02.2.02.0002	Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN														
			Jumlah Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN				950 Dokumen	30.000.000,00	Kab. Nias Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	-	-		33.000.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
	5.03.02.2.02.0003	Pengelolaan Promosi ASN														
			Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Promosi ASN				100 Dokumen	10.000.000,00	Kab. Nias Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	-	-		11.000.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
	5.03.02.2.03	Pengembangan Kompetensi ASN	Jumlah ASN yang Meningkatkan Kapasitasnya	-			800 Orang	130.000.000,00			Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	-	-	-	143.000.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
	5.03.02.2.03.0001	Peningkatan Kapasitas Kinerja ASN														
			Jumlah ASN yang Meningkatkan Kapasitasnya				500 Orang	30.000.000,00	Kab. Nias Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	-	-		33.000.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
	5.03.02.2.03.0002	Pengelolaan Assessment Center														
			Jumlah Dokumen Pengelolaan Assessment Center				200 Dokumen	50.000.000,00	Kab. Nias Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	-	-		55.000.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
	5.03.02.2.03.0004	Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN														
			Jumlah ASN yang Mendapatkan Pendidikan Lanjutan				100 Orang	20.000.000,00	Kab. Nias Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Memperkuat Stabilitas Polhukhankam Dan Transformasi Pelayanan Publik	-	-		22.000.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH

[illegible]

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1.	5.04.02	PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	Persentase Pegawai Struktural yang mengikuti Diklat dan bersertifikat Persentase Pegawai Fungsional yang mengikuti Diklat dan bersertifikat Persentase ASN yang mengikuti Pendidikan dan Pelatihan Peningkatan Kompetensi (Managerial dan Teknis)	-			10 persen 11 persen 8 persen	100.000.000,00						-	110.000.000,00	
	5.04.02.2.01	Pengembangan Kompetensi Teknis	Jumlah ASN yang mengikuti Pendidikan dan Pelatihan Peningkatan Kompetensi (Managerial dan Teknis)	-			200 orang	50.000.000,00			-	-	-	-	55.000.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
	5.04.02.2.01.0003	Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi Teknis Umum, Inti, dan Pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang, dan Urusan Pemerintahan Umum														
			Jumlah ASN yang Mengikuti Pengembangan Kompetensi				200 Orang	50.000.000,00	Kab. Nias Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-		55.000.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
	5.04.02.2.02	Sertifikasi, Kelembagaan, Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional	Jumlah ASN Struktural yang memiliki Kompetensi dan Sertifikasi	-			150 Orang	50.000.000,00			-	-	-	-	55.000.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
	5.04.02.2.02.0003	Pelaksanaan Sertifikasi Kompetensi di Lingkungan Pemerintah Kabupaten/Kota														
			Jumlah ASN yang Tersertifikasi Lingkup Kabupaten/Kota				150 Orang	15.000.000,00	Kab. Nias Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-		16.500.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
	5.04.02.2.02.0004	Pengelolaan Kelembagaan, Tenaga Pengembang Kompetensi, dan Sumber Belajar														
			Jumlah Laporan Pengelolaan Kelembagaan, Tenaga Pengembang Kompetensi, dan Sumber Belajar				2 Laporan	5.000.000,00	Kab. Nias Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-		5.500.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
	5.04.02.2.02.0005	Pelaksanaan Kerja Sama antar Lembaga														
			Jumlah Dokumen Pelaksanaan Kerja Sama antar Lembaga				10 Dokumen	5.000.000,00	Kab. Nias Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-		5.500.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
	5.04.02.2.02.0007	Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan, dan Prajabatan														
			Jumlah Laporan Hasil Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan, dan Prajabatan				5 Laporan	10.000.000,00	Kab. Nias Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-		11.000.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
	5.04.02.2.02.0008	Pembinaan, Pengoordinasian, Fasilitasi, Pemantauan, Evaluasi, dan Pelaporan Pelaksanaan Sertifikasi, Pengelolaan Kelembagaan dan Tenaga Pengembang Kompetensi, Pengelolaan Sumber Belajar, dan Kerja Sama, serta Pengembangan Kompetensi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Kepemimpinan, dan Prajabatan														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen Hasil Pembinaan, Koordinasi, Fasilitasi, Pemantauan, Evaluasi, dan Pelaporan Pelaksanaan Sertifikasi, Pengelolaan Kelembagaan dan Tenaga Pengembang Kompetensi, Pengelolaan Sumber Belajar, dan Kerja Sama				9 Dokumen	15.000.000,00	Kab. Nias Selatan, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-		16.500.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
	J U M L A H							1.500.000.000,00							1.646.150.000,00	

BAB V

PENUTUP

Rencana kerja tahunan merupakan terjemahan dan operasional yang tercantum dalam program dan kegiatan Perangkat Daerah. Yang berkontribusi untuk pencapaian tujuan strategi jangka menengah yang tercantum dalam Rencana Strategi satuan kerja Perangkat Daerah. Rencana kerja dibuat terkait dengan visi misi organisasi untuk memenuhi target kinerja pada program kegiatan satuan kerja perangkat daerah.

Rencana Kerja BKD Kabupaten Nias Selatan Tahun 2025 merupakan bahan penyusunan rancangan RPJMD Kab. Nias Selatan tahun 2021-2026 dan menjadi bahan dalam penyusunan Rencana Kerja Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Nias Selatan Tahun Anggaran 2025 yang nantinya akan ditetapkan menjadi Peraturan Bupati Nias Selatan. Dokumen ini juga menjadi acuan dalam penilaian kinerja BKD Kabupaten Nias Selatan untuk Tahun Anggaran 2025.

Dalam melaksanakan dan mensukseskan Visi dan Misi Bupati Nias Selatan sebagai wujud implementasi penyelenggaraan Pemerintahan dan Pembangunan yang baik, tidak terlepas dari peran aktif Badan Kepegawaian Daerah dalam merubah paradigma, pendekatan dan perencanaan pembangunan kepegawaian dalam mewujudkan visi dan misi BKD “***Meningkatkan kedisiplinan, profesionalisme dan kinerja pegawai dalam mendukung pelayanan publik yang berkualitas***”.

Namun demikian kesuksesan dari pelaksanaan program dan kegiatan untuk mewujudkan visi misi tersebut tidak terlepas dari dukungan berbagai pihak, baik pemerintah daerah, pemerintah pusat serta SKPD-SKPD lain di lingkungan Pemerintah Kabupaten Nias Selatan yang turut andil dalam memberi saran dan masukan demi perbaikan kinerja. Renja ini dilakukan secara bertahap melalui upaya yang sesungguhnya untuk mewujudkan kinerja BKD disaat ini dan di masa akan datang.

Telukdalam, 29 Juli 2024

KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH
KABUPATEN NIAS SELATAN

ANAROTA NDRURU, SP., M.A.P

Pembina Utama Muda

NIP. 19740827 200112 1 004